**RG-15**

**URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE**

### KARTA INFORMACYJNA

#### WYDANIE 10 z dnia 14 lipca 2020 roku

|  |  |
| --- | --- |
| Sprawa | **Rezygnacja z dzierżawy gruntu** |
| **Podstawa Prawna** | Art. 693-709 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny  |
| **Miejsce załatwienia sprawy** | Urząd Miejski w Mszczonowie**Pl. Piłsudskiego 1, pok. 23** **Tel. (46) 858-28-56**  |
| **Jednostka odpowiedzialna** | Wydział Rozwoju Gospodarczego |
| **Wymagane dokumenty** | wniosek |
| **Opłaty** | Od wniosku nie pobiera się |
| **Termin załatwienia sprawy** | Do 2 miesięcy |
| **Tryb odwoławczy** | Nie przysługuje  |
| Uwagi | 1. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w biurze podawczym Urzędu lub w wydziale prowadzącym sprawę.
2. Załączony formularz podania nie jest obowiązkowy.
 |
| **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY** | Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:1. Administratorem Państwa danych jest **Gmina Mszczonów reprezentowana przez Burmistrza Mszczonowa** (adres: Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów, email: urząd.miejski@mszczonow.pl, tel: +48 46 858 28 40).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacja umów dzierżawy / najmu oraz naliczenia i egzekucji opłat.
4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

- art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, oraz art. 6 ust.1 lit. a RODO (na podstawie zgody) w przypadku danych podanych dobrowolnie.1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, tj przez okres 25 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie spraw następuje przekazanie do archiwum państwowego (26 lat). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz w przypadku zgody do momenty jej cofnięcia
2. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
3. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
5. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
6. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
7. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
8. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
9. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
11. Państwa dane są przekazane podmiotowi zewnętrznemu firmie Infosystem na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa
 |