

ZARZĄDZENIE NR 115/22
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 10 listopada 2022 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 54/20 Burmistrza Mszczonowa w sprawie wysokości opłat i stawek oraz wzorów umów związanych z udostępnieniem obiektu „Termy Mszczonów” w Mszczonowie ul. Warszawska 52 oraz związanych z nim urządzeń

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. 2022 poz. 559 z późn.zm.) i § 1 pkt 8, § 2 Uchwały Nr XVII/150/20 Rady Miejskiej w Mszczonowie z dnia 26 lutego 2020r. w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektu „Termy Mszczonów” w Mszczonowie, ul. Warszawska 52 i związanych z nim urządzeń oraz opłat i stawek za korzystanie z tego obiektu i urządzeń (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2020r. poz. 3860), zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 54/20 Burmistrza Mszczonowa z dnia 01 lipca 2020 roku w sprawie wysokości opłat i stawek oraz wzorów umów związanych z udostępnieniem obiektu „Termy Mszczonów” w Mszczonowie ul. Warszawska 52 oraz związanych z nim urządzeń wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 3) Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- 4) Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
- 5) Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 5 do niniejszego zarządzenia.
- 6) Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 6 do niniejszego zarządzenia.
- 7) Załącznik Nr 7 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 7 do niniejszego zarządzenia.
- 8) Załącznik Nr 9 do Zarządzenia Nr 54/20 otrzymuje brzmienie zgodne z treścią jak w Załączniku Nr 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mszczonowie.

§ 3. Zarządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 01.01.2023 r. z wyjątkiem §1 pkt 3 niniejszego zarządzenia, który wchodzi w życie z dniem 01.12.2022 r.

Burmistrz Mszczonowa

**mgr inż. Józef
Grzegorz Kurek**

OPLATY PODSTAWOWE ZA KORZYSTANIE Z BASENU**A. OPLATY ZA KORZYSTANIE Z BASENU – SEZON**

(obowiązują w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia)

Rodzaj biletu	Dni robocze	Sobota / Niedziela / Święta
normalny (1 h)	19 zł	21 zł
normalny (2 h)	36 zł	40 zł
normalny (3 h)	51 zł	57 zł
normalny (6 h)	90 zł	102 zł
dopłata do biletu normalnego za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,35 zł	0,40 zł
ulgowy (1 h) ¹	14 zł	16 zł
ulgowy (2 h) ¹	26 zł	30 zł
ulgowy (3 h) ¹	36 zł	42 zł
ulgowy (6h) ¹	60 zł	72 zł
dopłata do biletu ulgowego ¹ za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,25 zł	0,30 zł
indywidualny ² – dzieci do 10 roku życia (dot. mieszkańców gminy)	Gratis	
indywidualny ² - dzieci do 3 roku życia	Gratis	
indywidualny ² – weteran / weteran poszkodowany	Gratis	
indywidualny ² – Honorowy Obywatel gminy Mszczonów / Zasłużony dla gminy Mszczonów	Gratis	

B. OPLATY ZA KORZYSTANIE Z BASENU – POZA SEZONEM

(obowiązują w okresie od 1 września do 31 maja)

Rodzaj biletu	Dni robocze	Sobota / Niedziela / Święta
normalny (1 h)	14 zł	16 zł
normalny (2 h)	26 zł	30 zł
normalny (3 h)	36 zł	42 zł
dopłata do biletu normalnego za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,25 zł	0,30 zł
ulgowy (1 h) ¹	11 zł	13 zł
ulgowy (2 h) ¹	20 zł	24 zł
ulgowy (3 h) ¹	27 zł	33 zł
dopłata do biletu ulgowego ¹ za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,20 zł	0,25 zł
indywidualny ² – dzieci do 10 roku życia (dot. mieszkańców gminy)	Gratis	
indywidualny ² - dzieci do 3 roku życia	Gratis	
indywidualny ² – weteran / weteran poszkodowany	Gratis	
indywidualny ² – Honorowy Obywatel gminy Mszczonów / Zasłużony dla gminy Mszczonów	Gratis	

¹prawo do opłaty ulgowej przysługuje:

- osobom uczącym się do 26 roku życia (dzieci, młodzież szkolna, studenci) – za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej, studenckiej
- emerytom, rencistom, osobom powyżej 65 roku życia – za okazaniem odpowiednio: ważnej legitymacji emeryta, rencisty, ważnego dowodu osobistego
- osobom niepełnosprawnym – za okazaniem odpowiednio ważnej legitymacji osoby niepełnosprawnej, ważnego dowodu osobistego
- opiekunowi osoby niepełnosprawnej (towarzyszącemu osobie niepełnosprawnej).

² prawo do nieodpłatnego korzystania przysługuje:

- dzieciom w wieku do 10 roku życia pod opieką osoby dorosłej – za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej oraz ważnego dowodu osobistego i oświadczenia opiekuna
- dzieciom do 3 roku życia pod opieką osoby dorosłej za okazaniem ważnego dowodu osobistego osoby dorosłej oraz oświadczenia opiekuna
- weteranom i weteranom poszkodowanym w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 2055³) – za okazaniem legitymacji weterana lub weterana poszkodowanego
- innym osobom według obowiązujących odrębnych przepisów lub programów – za okazaniem odpowiedniego dokumentu potwierdzającego prawo do korzystania podstawie odrębnych przepisów lub programu,
- Honorowy Obywatel gminy Mszczonów i Zasłużony dla gminy Mszczonów w rozumieniu UCHWAŁY NR XXIII/187/20 RADY MIEJSKIEJ W MSZCZONOWIE z dnia 26 sierpnia 2020 r. – za okazaniem legitymacji „Honorowego Obywatela gminy Mszczonów” lub legitymacji „Zasłużonego dla gminy Mszczonów”

Uwaga:

ulgi wymienione w niniejszym załączniku lub innych załącznikach do zarządzenia Burmistrza Mszczonowa Nr 54/20 nie kumulują się. Przy zbiegu podstaw do opłat ulgowych w różnej wysokości przysługuje prawo do opłaty ulgowej w wysokości najkorzystniejszej.

A. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z BASENU – GRUPY ZORGANIZOWANE

(zgodnie z regulaminem grup zorganizowanych)

GRUPY ZORGANIZOWANE – SEZON (obowiązują w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia)		
RODZAJ BILETU	Dni robocze	Sobota / Niedziela / Święta
Grupowy (1h)	13 zł	15 zł
Grupowy (2h)	25 zł	29 zł
Grupowy (3h)	35 zł	51 zł
Grupowy (6h)	59 zł	71 zł
Dopłata za przedłużenie pobytu 1 osoba / 1 minuta	0,30 zł.	
GRUPY ZORGANIZOWANE – POZA SEZONEM (obowiązują w okresie od 1 września do 31 maja)		
RODZAJ BILETU	Dni robocze	Sobota / Niedziela / Święta
Grupowy (1h)	10 zł	12 zł
Grupowy (2h)	19 zł	23 zł
Grupowy (3h)	26 zł	32 zł
Dopłata za przedłużenie pobytu 1 osoba / 1 minuta	0,25 zł	

C. INNE OPŁATY

Podstawa naliczenia opłaty	Wysokość opłaty
zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie paska z czytnikiem kodującym wydanym w związku z korzystaniem z basenu ³	100 zł

³opłata obowiązuje w jednakowej wysokości dla każdej osoby, niezależnie od tego, czy ponosi pełną opłatę, opłatę ulgową czy ma prawo do nieodpłatnego korzystania z basenu

OPLĄTY ZA KORZYSTANIE Z BASENU
DLA UCZESTNIKÓW PROGRAMU „TERMALNA KARTY MIESZKAŃCA”
posiadających Termalną Kartę Mieszkańca (TKM)

A. OPLĄTY ZA KORZYSTANIE Z BASENU – SEZON

(obowiązują w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt w godz. 17.00 – 21.00)

Rodzaj biletu	Stawka
normalny (1 h)	9 zł
dopłata do biletu normalnego za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,15 zł
ulgowy (1 h) ¹	7 zł
dopłata do biletu ulgowego ¹ za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,12 zł
indywidualny ² – dzieci do 10 roku życia	gratis
indywidualny ² - dzieci do 3 roku życia	gratis

B. OPLĄTY ZA KORZYSTANIE Z BASENU – POZA SEZONEM

(obowiązują w okresie od 1 września do 31 maja z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt w godz. 9.00 – 21.00)

Rodzaj biletu	Stawka
normalny (1 h)	8 zł
dopłata do biletu normalnego za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,13 zł
ulgowy (1 h) ¹	6 zł
dopłata do biletu ulgowego ¹ za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,10 zł
indywidualny ² – dzieci do 10 roku życia	gratis
indywidualny ² - dzieci do 3 roku życia	gratis

¹prawo do opłaty ulgowej przysługuje mieszkańcom gminy Mszczonów:

- osobom uczącym się do 26 roku życia (dzieci, młodzież szkolna, studenci) – za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej, studenckiej oraz karty TKM
- emerytom, rencistom, osobom powyżej 65 roku życia – za okazaniem odpowiednio: ważnej legitymacji emeryta, rencisty, ważnego dowodu osobistego oraz karty TKM
- osobom niepełnosprawnym – za okazaniem odpowiednio ważnej legitymacji osoby niepełnosprawnej, ważnego dowodu osobistego oraz karty TKM
- opiekunowi osoby niepełnosprawnej (towarzyszącemu osobie niepełnosprawnej) za okazaniem karty TKM

² prawo do nieodpłatnego korzystania przysługuje:

- dzieciom w wieku do 10 roku życia pod opieką osoby dorosłej – za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej oraz ważnego dowodu osobistego i oświadczenia opiekuna oraz karty TKM
- dzieciom do 3 roku życia niezależnie od miejsca zamieszkania pod opieką osoby dorosłej za okazaniem ważnego dowodu osobistego osoby dorosłej oraz oświadczenia opiekuna oraz karty TKM

C. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z BASENU I ŁODOWISKA DLA MIESZKAŃCÓW GMINY MSZCZONÓW PODACZS FERII ZIMOWYCH I LETNICH

Podstawa opłaty	Stawka opłaty
realizacja akcji „lato w mieście” na basenie	4 zł /1h każdy uczeń
realizacja akcji „zima w mieście” na lodowisku	2 zł /1h każdy uczeń

Uwaga:

- Uczeń jest dodatkowo zobowiązany uiścić opłatę za zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie paska z czytnikiem kodującym na basenie, łyżew lub kasku na warunkach określonych w załącznikach nr 1 i 3 do zarządzenia nr 54/20 Burmistrza Mszczonowa.
- Ulgi wymienione w niniejszym załączniku lub innych załącznikach do zarządzenia Burmistrza Mszczonowa Nr 54/20 nie kumulują się. Przy zbiegu podstaw do opłat ulgowych w różnej wysokości przysługuje prawo do opłaty ulgowej w wysokości najkorzystniejszej.

D. INNE OPŁATY

Podstawa naliczenia opłaty	Wysokość opłaty
wydanie pierwszej karty oraz duplikatu karty „Termalna Karta Mieszkańca”	10 zł
zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie paska z czytnikiem kodującym wydanym w związku z korzystaniem z basenu ³	100 zł

³opłata obowiązuje w jednakowej wysokości dla każdej osoby, niezależnie od tego, czy ponosi pełną opłatę, opłatę ulgową czy ma prawo do nieodpłatnego korzystania z basenu

A. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z LODOWISKA

Rodzaj biletu	Dni robocze	Sobota/niedziela/święta
normalny indywidualny	10 zł / 50 min	12 zł / 50 min
dopłata do biletu normalnego indywidualnego za przedłużenie pobytu: 1 osoba / 1 minuta	0,20 zł / min	0,24 zł / 50 min
ulgowy indywidualny ¹	8 zł / 50 min	10 zł / 50 min
dopłata do biletu ulgowego indywidualnego ¹	0,15 zł / min	0,20 zł / 50 min
indywidualny ² – Honorowy Obywatel gminy Mszczonów / Zasłużony dla gminy Mszczonów	Gratis	

Korzystający ma 10 min bezpłatnego czasu na przygotowanie się do wejścia na lodowisko.

¹prawo do opłaty ulgowej przysługuje:

- osobom uczącym się do 26 roku życia (dzieci, młodzież szkolna, studenci) – za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej, studenckiej;
- emerytom, rencistom, osobom powyżej 65 roku życia – za okazaniem odpowiednio: ważnej legitymacji emeryta, rencisty, ważnego dowodu osobistego;
- osobom niepełnosprawnym – za okazaniem odpowiednio ważnej legitymacji osoby niepełnosprawnej, ważnego dowodu osobistego;
- opiekunowi osoby niepełnosprawnej (towarzyszącemu osobie niepełnosprawnej).

² prawo do nieodpłatnego korzystania przysługuje:

- Honorowy Obywatel gminy Mszczonów i Zasłużony dla gminy Mszczonów w rozumieniu UCHWAŁY NR XXIII/187/20 RADY MIEJSKIEJ W MSZCZONOWIE z dnia 26 sierpnia 2020 r. – za okazaniem legitymacji „Honorowego Obywatela gminy Mszczonów” lub legitymacji „Zasłużonego dla gminy Mszczonów”.

Uwaga:

ulgi wymienione w niniejszym załączniku lub innych załącznikach do zarządzenia Burmistrza Mszczonowa Nr 54/20 nie kumulują się. Przy zbiegu podstaw do opłat ulgowych w różnej wysokości przysługuje prawo do opłaty ulgowej w wysokości najkorzystniejszej.

B. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z LODOWISKA – GRUPY ZORGANIZOWANE

(zgodnie z regulaminem grup zorganizowanych)

RODZAJ BILETU	Dni robocze	Sobota/niedziela/święta
grupowy (1h)	7 zł	9 zł
grupowy (2h)	13 zł	17 zł
dopłata za przedłużenie pobytu 1 osoba / 1 minuta	0,25 zł.	

C. POZOSTAŁE OPŁATY

Podstawa opłaty	Dni robocze	Sobota/niedziela/święta
wypożyczenie łyżew	5 zł	6 zł
wypożyczenie kasku (dzieci do 10	1 zł	

roku życia gratis)	
wynajem całego lodowiska	150 zł/godz.
zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie łyżew	70 zł
za zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie kasku	30 zł

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 115/22

BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 10 listopada 2022 r.

**OPLATY ZA KORZYSTANIE Z BASENU I LODOWISKA PRZEZ UCZNIÓW SZKÓŁ
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MSZCZONÓW**

Podstawa opłaty	stawka opłaty
realizacja programu WF	2 zł /1h każdy uczeń

Uwaga:

Uczeń jest dodatkowo zobowiązany uiścić opłatę za zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie paska z czytnikiem kodującym na basenie, łyżew lub kasku na warunkach określonych w załącznikach nr 1 i 3 do zarządzenia nr 54/20 Burmistrza Mszczonowa

A. KARNETY ABONAMENTOWE

Ustala się następujące ceny karnetów abonamentowych uprawniających do wstępu na basen lub lodowisko obiektu „Termy Mszczonów”:

Rodzaj karnetu	Środki na karnecie	Cena karnetu
miesięczny (30 – dniowy)	100 zł	80 zł
miesięczny (30 dniowy)	150 zł	120 zł
kwartalny (90 – dniowy)	200 zł	160 zł
kwartalny (90 – dniowy)	300 zł	240 zł
roczny (365 – dniowy)	400 zł	320 zł

Uwagi dodatkowe:

- osoba kupująca karnet po raz pierwszy uiszcza bezzwrotną opłatę w wysokości 15 zł;
- ustala się do wszystkich karnetów okres karencji 30 dni podczas, którego środki zgromadzone na karnecie nie przepadają; w okresie karencji nie można korzystać ze środków pozostałych na karnecie;
- odpisy z konta będą proporcjonalne do czasu pobytu osoby na basenie lub lodowisku;
- jeśli po rozliczeniu czasu pobytu w obiekcie wystąpi brak środków na koncie abonamentowym, dopłatę należy uiścić gotówką;
- w każdym przypadku, gdy abonament jest ponawiany w okresie jego ważności lub okresie karencji, środki zgromadzone na jego koncie są przypisywane do ponowionego abonamentu;
- po upływie okresu karencji karnetu niewykorzystane środki na koncie abonamentu przepadają na korzyść Kompleksu Basenów Termalnych;
- w przypadku, gdy abonament jest ponawiany, termin jego ważności liczy się od daty ostatniego doładowania.

B. OPŁATA MANIPULACYJNA

Rodzaj opłaty manipulacyjnej	Cena
za przedłużenie ważności karnetu o 30 dni	10 zł

Uwagi dodatkowe:

- wniesienie opłaty manipulacyjnej powoduje przedłużenie ważności karnetu o 30 dni od ostatniego dnia jego ważności;
- przedłużenie ważności karnetu możliwe jest w okresie jego ważności oraz okresie karencji;
- wniesienie opłaty manipulacyjnej nie powoduje zwiększenia wartości środków zgromadzonych na karnecie.

C. KARTY PODARUNKOWE

Rodzaj karty	Cena karty
Karta podarunkowa 100	100 zł
Karta podarunkowa 150	150 zł
Karta podarunkowa 200	200 zł

Uwagi dodatkowe:

Według zatwierdzonego Regulaminu Kart Podarunkowych.

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 115/22

BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 10 listopada 2022 r.

POZOSTAŁE OPŁATY

Podstawa opłaty	Stawka
za korzystanie z depozytu	5 zł
bilet stowarzyszenie ¹	2 zł / godz. / osoba + dopłata 0,03 zł / min.
za korzystanie z sauny i grotu solnej	4 zł / 2 godz.
za uczestniczenie w zajęciach aqua aerobics ² : - opłata jednorazowa - opłata miesięczna - opłata miesięczna	20 zł – jednorazowy wstęp 50 zł - zajęcia 1 x w tygodniu 100 zł – zajęcia 2 x w tygodniu
Wynajem miejsca parkingowego / kamper lub przyczepa campingowa /	30zł / doba ³

¹ dotyczy stowarzyszeń działających na terenie Gminy Mszczonów

² uczestnik zajęć aqua aerobics dodatkowo uiszcza opłatę za bilet wstępu według obowiązującej stawki ³
doba pobytowa trwa od 12⁰⁰ do 10⁰⁰ następnego dnia

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 115/22

BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 10 listopada 2022 r.

UMOWA NAJMU LOKALU UŻYTKOWEGO

Zawarta w dniu w Mszczonowie pomiędzy:

Ośrodkiem Sportu i Rekreacji ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działającym w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-320, Plac Piłsudskiego 1, NIP 838-14-26-420, reprezentowanym przez:

Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji - Michała Szymańskiego

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Ośrodka Sportu i Rekreacji - Emilii Kierlanczyk

zwaną dalej „Wynajmującym”

a

.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w treści umowy „Najemcą”

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem:

- pomieszczenia o powierzchni 35,56 m² zwanego dalej barkiem, zlokalizowanego na terenie Kompleksu Basenów Termalnych w Mszczonowie przy ul. Warszawskiej 52.

§ 2. 1. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy określoną w § 1 powierzchnię.

2. Najemca będzie wykorzystywał wynajmowaną powierzchnię na prowadzenie działalności gastronomicznej oraz sprzedaży gotowych artykułów spożywczych.

3. Najemca zobowiązuje się do prowadzenia działalności w dni powszednie, wolne od pracy i święta w godzinach 9⁰⁰ – 21⁰⁰. W godzinach kiedy baseny będą udostępniane na lekcje wychowania fizycznego, zakazuje się sprzedaży alkoholu (zgodnie z planem zajęć, udostępniany przez Wynajmującego).

4. W przypadku przerw planowanych lub nieplanowanych (awaria wykluczająca działalność obiektu) w działaniu Kompleksu Basenów Termalnych, trwających powyżej 48 godzin, Najemca będzie zwalniany z opłat umownych za czas przerw.

O planowanych przerwach w pracy Kompleksu Basenów Termalnych Wynajmujący powiadomi pisemnie Najemcę.

§ 3. 1. Najemca płacić będzie Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu:

.....słownie:.....

2. Czynsz płacony jest z góry na rachunek Wynajmującego nr do 10-tego każdego miesiąca za dany miesiąc.

3. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez podpisu Najemcy.

4. Niedotrzymanie terminu zapłaty czynszu spowoduje naliczenie odsetek ustawowych.

5. Przyjmuje się coroczną podwyżkę czynszu o procent inflacji za 3 kwartały roku poprzedniego. Waloryzacja czynszu następować będzie automatycznie w rocznicę podpisania niniejszej umowy. Zmiana wysokości czynszu będąca następstwem powyższej waloryzacji nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

6. Faktury VAT oraz wszelkie pisma doręczane będą stronom pod adresem:

Wynajmujący – *Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów*

Najemca-

7. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie, do której jest zaadresowane.

8. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w pkt 7 powoduje, że pismo wysyłane pod adresem określonym w pkt 6 uznaje się za doręczone.

§ 4. 1. Wynajmujący nie odpowiada wobec Najemcy i osób trzecich za szkody w przedmiocie najmu. Naprawienie szkody w przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym ma zapewnić Najemca.

2. Przez okres trwania najmu Najemca ma obowiązek utrzymywania polisy ubezpieczeniowej na okoliczności zdarzeń mających związek z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą jak również od następstw zalania, pożaru i innych zdarzeń losowych. Najemca corocznie będzie przedstawiał aktualną polisę ubezpieczeniową potwierdzoną z oryginałem.

§ 5. 1. Najemca ponosić będzie wszelkie koszty i świadczenia związane z eksploatacją przedmiotu najmu:

- a) zużycie energii elektrycznej wg wskazań liczników w poszczególnych punktach gastronomicznych płatne zgodnie z obowiązującym cennikiem dostaw energii,
- b) wywóz nieczystości stałych – w okresie od czerwca do sierpnia opłata ryczałtowa (trzy pojemniki 1100 litrów/miesiąc), według obowiązującego cennika.

§ 6. 1. Najemca wpłacił kaucję w wysokości zł. (dwukrotność najwyższego miesięcznego czynszu) w dniu podpisania umowy, która podlega zwrotowi po przekazaniu pomieszczenia w stanie nie pogorszonemu Wynajmującemu, o ile nie będzie uprzednio wykorzystana na pokrycie należności, które zabezpiecza.

2. W przypadku zalegania z płatnościami wraz odsetkami za czynsz, płatnościami za koszty wymienione w § 5 ust. 1 Wynajmujący potrąci zaległości z wpłaconej kaucji. Wynajmujący ma także prawo potrącić z kaucji koszty ewentualnych napraw uszkodzeń przedmiotu najmu, nieusuniętych przez Najemcę. Potrąconą kwotę Najemca jest zobowiązany uzupełnić w terminie 7 dni, do wysokości wskazanej w § 6 ust. 1

§ 7. 1. Najemca zobowiązuje się do:

- a) użytkowania wynajętego pomieszczenia zgodnie z jego przeznaczeniem,
- b) utrzymania pomieszczenia we właściwym stanie technicznym oraz ponoszenia wszelkich wydatków związanych z konserwacją i remontami bieżącymi zajmowanego pomieszczenia,
- c) naprawienia szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Najemcy w substancji budynku, w wynajmowanym pomieszczeniu oraz wyposażeniu będących własnością Wynajmującego,
- d) sprzedaży towarów wyłącznie w opakowaniach jednorazowego użytku (muszą być wyłączone produkty w opakowaniach szklanych),
- e) podawania sprzedanych napojów gorących oraz posiłków tylko w opakowaniach plastikowych.

2. Bez zgody Wynajmującego nie wolno Najemcy dokonywać żadnych przeróbek i zmian w wynajętym pomieszczeniu.

3. Najemcy nie wolno oddać przedmiotu najmu osobom trzecim do używania na jakiegokolwiek podstawie prawnej.

§ 8. 1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres trzech lat od dnia do dnia

§ 9. 1. Strony ustalają 1-miesięczny okres wypowiedzenia z ważnych przyczyn.

2. Wynajmujący może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku zalegania z płatnością czynszu lub świadczeń związanych z eksploatacją przedmiotu najmu lub jeśli Najemca dopuszcza się naruszenia istotnych postanowień umowy, takich jak np.: nie dokonywanie koniecznych napraw lokalu, dewastacji, zmiany przeznaczenia przedmiotu najmu, naruszenia §4 ust.2, §6 ust.2 lub §7.

§ 10. 1. Najemca najpóźniej w dniu wygaśnięcia umowy zobowiązuje się opuścić wynajęte pomieszczenie oraz przekazać je Wynajmującemu w stanie nie pogorszonym. Określenie stanu zwracanego przedmiotu najmu dokonane będzie w porównaniu ze stanem opisanym w protokole przekazania do użytku.

2. Jeżeli na podstawie ustaleń okaże się, że stan pomieszczenia uległ pogorszeniu z winy Najemcy, Wynajmujący ma prawo żądania dokonania przez Najemcę naprawienia szkód na jego koszt.

3. W przypadku odmowy przez Najemcę naprawienia szkód i przywrócenia przedmiotu najmu do stanu, w jakim znajdował się w dniu przekazania, Wynajmujący po komisyjnym ustaleniu zniszczenia i uszkodzeń oraz kosztów ogólnych naprawy prześle Najemcy żądanie pokrycia kosztów wraz z protokołem dokumentującym wysokość kosztów naprawy. Nieuregulowanie roszczeń z tego tytułu w terminie 14-dniowym dochodzone będzie na drodze sądowej.

4. W przypadku nie opuszczenia pomieszczenia przez Najemcę zgodnie z ust. 1, Wynajmujący ma prawo, na co Najemca wyraża zgodę do:

- a) . opróżnienia rzeczy Najemcy na jego koszt,
- b) . naliczenie kary umownej za nieopuszczenie lokalu wg stawki w wysokości 100 zł brutto/1dzień (słownie: sto złotych).

§ 11. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wprowadzać się będą aneksami podpisanymi przez każdą ze stron.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Rejonowego w Żyrardowie.

§ 14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący

Najemca

Załącznik Nr 8 do zarządzenia Nr 115/22

BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 10 listopada 2022 r.

UMOWA NA UDOSTĘPNIENIE POWIERZCHNI REKLAMOWEJ Nr.....

W dniu pomiędzy:

Ośrodkiem Sportu i Rekreacji ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działającym w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-320, Plac Piłsudskiego 1, NIP 838-14-26-420, reprezentowanym przez:

Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji - Michała Szymańskiego

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Ośrodka Sportu i Rekreacji - Emilii Kierlanczyk

zwaną dalej „Wynajmującym”

a

..... z siedzibą w
przy ul. wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod nr lub prowadzącą/ym działalność gospodarczą wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez w pod nr o nr NIP..... reprezentowaną/ym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Najemcą”

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest promocja Najemcy na obiekcie „Termy Mszczonów” przy ul. Warszawskiej 52 w Mszczonowie, poprzez ekspozycję dostarczonych i zamontowanych przez Najemcę materiałów reklamowych.

2. Materiałem reklamowym będzie o pow.m² umieszczony w

3. Treść materiału reklamowego podlega akceptacji Wynajmującego.

4. Sposób, forma i miejsce umieszczenia materiałów reklamowych podlega akceptacji Wynajmującego.

§ 2. 1. Umowa zostaje zawarta na okres od do dnia

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3. 1. Przedmiot ekspozycji nie może być bez zgody Najemcy przedmiotem użyczenia ani oddany w podnajem.

2. Przedmiot ekspozycji nie może być usunięty bez zgody Najemcy.

3. Wynajmujący nie odpowiada za uszkodzenie lub zniszczenie materiałów reklamowych spowodowanych działaniem osób trzecich, czynników meteorologicznych (wichury, zamiecie, burze itp.)

§ 4. 1. Strony niniejszym ustalają, iż tytułem niniejszej umowy Najemca będzie płacił na rzecz Wynajmującego czynsz najmu.

2. Kwota miesięcznego czynszu wynosi zł (słownie:) netto plus należny podatek VAT.

3. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu czynszu z góry w terminie do 1-go każdego miesiąca za ten miesiąc. W przypadku, gdy termin płatności przypadnie na dzień wolny od pracy, Najemca zobowiązany jest do zapłaty czynszu najpóźniej do poprzedzającego go dnia roboczego. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wynajmującego nr Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu na konto bankowe Wynajmującego.

4. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury VAT bez podpisu Odbiorcy.

5. Nie dotrzymanie terminu zapłaty spowoduje demontaż materiału reklamowego przez Wynajmującego i rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i podpisania przez obie strony.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

.....

Wynajmujący

Najemca

UMOWA DYSTRYBUCJI MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH POPRZEZ UDOSTĘPNIENIE MIEJSCA Nr.....

W dniu pomiędzy:

Ośrodkiem Sportu i Rekreacji ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działającym w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-320, Plac Piłsudskiego 1, NIP 838-14-26-420,

reprezentowanym przez:

Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji - Michała Szymańskiego

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Ośrodka Sportu i Rekreacji - Emilii Kierlanczyk,

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

a

..... z siedzibą w
przy ul. wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod nr lub prowadzącą/ym działalność gospodarczą
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
w pod nr o nr NIP..... reprezentowaną/ym przez:

3.

4.

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dystrybucja materiałów reklamowych poprzez udostępnienie miejsca na terenie Kompleksu Basenów Termalnych przy ul. Warszawskiej 52 w Mszczonowie na zasadach określonych niniejszą umową.

2. Materiałem reklamowym będzie Rodzaj materiału reklamowego oraz jego specyfikacja podlega akceptacji Zleceniobiorcy. Zatwierdzony projekt materiału reklamowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2. Termin i miejsce realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do

2. Rozpoczęcie wykonania umowy strony ustalają na dzień dostarczenia przez Zamawiającego ulotek, tj.

3. W przypadku opóźnienia w dostawie materiałów reklamowych nieleżącego po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca ma prawo przesunąć termin rozpoczęcia i zakończenia dystrybucji.

§ 3. Warunki i zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Strony zobowiązują się do współpracy i współdziałania w trakcie realizacji niniejszej umowy.

2. Przedmiot dystrybucji nie może być bez zgody Zleceniodawcy przedmiotem użyczenia ani oddany w podnajem.

3. Przedmiot ekspozycji nie może być usunięty bez zgody Zleceniodawcy.

4. Dystrybucja uważana jest za należyście wykonaną, jeżeli materiał reklamowy został umieszczony w widocznym i łatwo dostępnym miejscu.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia kolportażu z zachowaniem pełnej staranności.

6. Zleceniobiorca będzie informował Zleceniodawcę o wszelkich problemach pojawiających się w trakcie kolportażu.

7. Zleceniobiorca nie odpowiada za uszkodzenie lub zniszczenie materiałów reklamowych spowodowanych działaniem osób trzecich, czynników meteorologicznych (wichury, zamiecie, burze itp.)

§ 4. Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:

po stronie Zleceniobiorcy:

1.

po stronie Zleceniodawcy:

1.

2. Każda ze Stron oświadcza, że wymienione powyżej osoby są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy. Zmiana lub uzupełnienie tych osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Cena za realizację przedmiotu umowy ustalana jest na podstawie szczegółowego zlecenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Zleceniodawca zobowiązuje się do dokonania zapłaty, o której mowa w §5 pkt 1 na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia przez Zleceniobiorcę. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr.....Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu na konto bankowe Zleceniobiorcy.

3. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Odbiorcy.

4. Nie dotrzymanie terminu zapłaty spowoduje rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i podpisania przez obie strony.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. W okresie trwania stosunku umowy Zleceniodawca zobowiązany jest informować Zleceniobiorcę na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby.

W razie zaniedbania tego obowiązku, korespondencję dwukrotnie wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za prawidłowo doręczoną z dniem drugiego awizowania.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca

Załącznik nr 2 do umowy dystrybucji materiałów reklamowych
poprzez udostępnienie miejsca nr z dn.

ZLECENIE USŁUGI DYSTRYBUCJI MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH

	Dane Zleceniodawcy	Dane Zleceniobiorcy
Nazwa Firmy		Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działający w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-
Adres siedziby		
Miasto / Kod pocztowy		
NIP		
Osoba kontaktowa		
Telefon		
E-mail		

ZAŁOŻENIA ZLECENIA

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy usługę dystrybucji materiałów reklamowych poprzez udostępnienie miejsca na terenie Kompleksu Basenów Termalnych zgodnie z następującymi założeniami:

Data rozpoczęcia realizacji zlecenia	
Data zakończenia realizacji zlecenia	
Termin dostawy/odbioru materiałów	
Miejsce dostawy materiałów reklamowych	
Dane dostawcy	
Łączna ilość nakładu [szt.]	
Łączna masa nakładu [kg]	
Cena za wykonanie zlecenia [zł]	
Forma płatności	Przelew na rachunek Zleceniobiorcy na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia
Uwagi	

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca

**UMOWA DYSTRYBUCJI MATERIAŁÓW
REKLAMOWYCH PRZEZ KASJERA Nr.....**

W dniu pomiędzy:

Ośrodkiem Sportu i Rekreacji ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działającym w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-320, Plac Piłsudskiego 1, NIP 838-14-26-420,

reprezentowaną przez:

Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji - Michała Szymańskiego

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Ośrodka Sportu i Rekreacji - Emilii Kierlanczyk

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

a

..... z siedzibą w
przy ul. wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod nr lub prowadzącą/ym działalność gospodarczą
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
w pod nr o nr NIP..... reprezentowaną/ym przez:

3.

4.

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dystrybucja materiałów reklamowych poprzez bezpośrednią dystrybucję przez pracownika kas połączoną ze sprzedażą usług świadczonych przez Kompleks Basenów Termalnych przy ul. Warszawskiej 52 w Mszczonowie na zasadach określonych niniejszą umową.

2. Materiałem reklamowym będzie Rodzaj materiału reklamowego oraz jego specyfikacja podlega akceptacji Zleceniobiorcy. Zatwierdzony projekt materiału reklamowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2. Termin i miejsce realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do

2. Rozpoczęcie wykonania umowy strony ustalają na dzień dostarczenia przez Zamawiającego ulotek, tj.

3. W przypadku opóźnienia w dostawie materiałów reklamowych nieleżącego po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca ma prawo przesunąć termin rozpoczęcia i zakończenia dystrybucji.

§ 3. Warunki i zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Strony zobowiązują się do współpracy i współdziałania w trakcie realizacji niniejszej umowy.

2. Przedmiot dystrybucji nie może być bez zgody Zleceniodawcy przedmiotem użyczenia ani oddany w podnajem.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia kolportażu z zachowaniem pełnej staranności.

4. Zleceniobiorca będzie informował Zleceniodawcę o wszelkich problemach pojawiających się w trakcie kolportażu.

5. Zleceniobiorca nie odpowiada za uszkodzenie lub zniszczenie materiałów reklamowych spowodowanych działaniem osób trzecich, czynników meteorologicznych (wichury, zamiecie, burze itp.)

§ 4. Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:

po stronie Zleceniobiorcy:

1.

po stronie Zleceniodawcy:

1.

2. Każda ze Stron oświadcza, że wymienione powyżej osoby są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy. Zmiana lub uzupełnienie tych osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Cena za realizację przedmiotu umowy ustalana jest na podstawie szczegółowego zlecenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Zleceniodawca zobowiązuje się do dokonania zapłaty, o której mowa w §5 pkt 1 na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr.....Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu na konto bankowe Zleceniobiorcy.

3. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Odbiorcy.

4. Nie dotrzymanie terminu zapłaty spowoduje rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i podpisania przez obie strony.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. W okresie trwania stosunku umowy Zleceniodawca zobowiązany jest informować Zleceniobiorcę na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby.

W razie zaniedbania tego obowiązku, korespondencję dwukrotnie wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za prawidłowo doręczoną z dniem drugiego awizowania.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca

Załącznik nr 2 do umowy dystrybucji materiałów
reklamowych przez kasjera nr z dn.

ZLECENIE USŁUGI BEZPOŚREDNIEJ DYSTRYBUCJI MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH

	Dane Zleceniodawcy	Dane Zleceniobiorcy
Nazwa Firmy		Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działający w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-
Adres siedziby		
Miasto / Kod pocztowy		
NIP		
Osoba kontaktowa		
Telefon		
E-mail		

ZAŁOŻENIA ZLECENIA

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy usługę bezpośredniej dystrybucji materiałów reklamowych przez kasjera połączonej ze sprzedażą usług świadczonych przez Kompleks Basenów Termalnych zgodnie z następującymi założeniami:

Data rozpoczęcia realizacji zlecenia	
Data zakończenia realizacji zlecenia	
Termin dostawy/odbioru materiałów	
Miejsce dostawy materiałów reklamowych	
Dane dostawcy	
Łączna ilość nakładu [szt.]	
Łączna masa nakładu [kg]	
Cena za wykonanie zlecenia [zł]	
Forma płatności	Przelew na rachunek Zleceniobiorcy na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia
Uwagi	

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca