

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Mszczonów reprezentowana przez Burmistrza Mszczonowa (Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów, e mail: [urząd.miejski@mszczonow.pl](mailto:urząd.miejski@mszczonow.pl). Te: +48 46 858 28 40)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo Kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Dane Państwa będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 363 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2021r., poz. 1973 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2022 r. poz.2000 ze zm.). Państwa dane będą również przetwarzane na podstawie udzielonej przez Państwa zgody zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO w przypadku danych podanych dobrowolnie.
4. Dane Państwa mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, podmiotom przetwarzającym, którym Burmistrz Mszczonowa zleci wykonywanie czynności przetwarzania danych z którymi została zawarta umowa powierzenia danych.
5. Dane Państwa będą przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku, a następnie archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt tj. przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych bądź dłużej po przebytej ekspertyzie archiwalnej ze względu na jej charakter, treść i znaczenie, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie spraw zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku danych podanych dobrowolnie przechowywane będą do czasu ustania celu do którego zostały zebrane lub do czasu wycofania przez Państwa zgody.
6. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem Państwa Danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2,00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
  - f) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych
9. Podanie danych osobowych przez Pana/Panią jest wymogiem ustawowym a niepodanie ich jest równoznaczne z niemożliwością rozpatrzenia wniosku.