

ZARZĄDZENIE NR 6/24
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 16 stycznia 2024 r.

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2023.40 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 2 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., nr 14, poz. 67) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam Panią Magdalenę Trzcinską, Inspektora w Wydziale Organizacyjnym i obsługi Rady Miejskiej, na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Mszczonowie.

§ 2. Zadaniem koordynatora czynności kancelaryjnych jest bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Mszczonowie, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 3. Traci moc Zarządzenie nr 48/22 Burmistrza Mszczonowa z dnia 1 czerwca 2022 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Mszczonowa

**mgr inż. Józef
Grzegorz Kurek**