

ZARZĄDZENIE NR 107/25
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 6 października 2025 r.

w sprawie wprowadzenia REGULAMIN PROGRAMU „MSZCZONOWSKA KARTA MIESZKAŃCA”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz § 7 ust. 5 Uchwały Nr XXI/169/25 Rady Miejskiej w Mszczonowie z dnia 20 sierpnia 2025 r. w sprawie programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca” oraz określenia ulg, zniżek i preferencji przysługujących uprawnionym mieszkańcom w Programie „Mszczonowska Karta Mieszkańca”, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się Regulamin korzystania z Programu Mszczonowska Karta Mieszkańca, zawierający warunki wydawania Karty Mieszkańca.

§ 2. Regulamin Programu Mszczonowska Karta Mieszkańca stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Gminnemu Centrum Informacji w Mszczonowie.

§ 4. Gminne Centrum Informacji w Mszczonowie do celu realizacji Programu Mszczonowska Karta Mieszkańca może pobierać informacje z Wydziału Gospodarki Gminnej Urzędu Miejskiego w Mszczonowie w zakresie ilości osób zgłoszonych do opłaty za odpady komunalne oraz informacji dotyczącej istnienia zaległości w opłatach za odpady.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Mszczonowa

Łukasz Koperski

REGULAMIN PROGRAMU

„MSZCZONOWSKA KARTA MIESZKAŃCA”

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania Mszczonowskiej mKarty Mieszkańca, w tym przeprowadzania weryfikacji uprawnień do korzystania z mKarty oraz zasady przedłużania jej ważności.
2. Treść niniejszego regulaminu dostępna jest w aplikacji mobilnej oraz na stronie www.mszczonow.pl i <https://mszczonow.mkarta.org/>
3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **Aplikacja** - bezpłatna aplikacja na urządzenie mobilne „Mszczonowska mKarta Mieszkańca”, dostępna do pobrania ze sklepów Google Play (dla użytkowników Android), App Store (dla użytkowników iOS), w ramach którego operator udostępnia zasoby teleinformatyczne użytkownikom;
 - 2) **Benefit** - zniżki oraz ulgi dla Użytkowników udzielone przez Gminę Mszczonów oraz Partnerów w ramach oferowanych produktów i/lub usług poprzez mKartę, w tym Usług Cyfrowych oraz Usług Elektronicznych;
 - 3) **Dane Osobowe** – wprowadzone przez Użytkownika dane, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
 - 4) **Dziecko** - dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko znajdujące się pod opieką prawną, pieczę zastępczą, dziecko pozostające na utrzymaniu do ukończenia 18 roku życia;
 - 5) **Gmina** - Gmina Mszczonów;
 - 6) **mKarta** - nośnik danych w formie plastikowej mKarty lub mKarty mobilnej dedykowanej do zapisania na urządzeniach mobilnych, elektronicznej aplikacji mobilnej uprawniającej do korzystania z ulg, zniżek i preferencji przysługujących w ramach Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”;
 - 7) **Mieszkaniec** - osoba fizyczna zamieszkująca w Gminie Mszczonów, przy czym przez zamieszkiwanie rozumie się przebywanie na terenie Gminy Mszczonów z zamiarem stałego pobytu;
 - 8) **Operator** – podmiot udostępniający mKartę oraz Stronę Internetową, którym jest Rekord Mobile sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Garbary 100/11, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,

VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000768425, posiadający NIP: 7831796471, REGON: 382404187, kapitał zakładowy 200 000,00 zł;

- 9) **Partner** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą, instytucja niebędąca jednostką organizacyjną gminy Mszczonów lub organizacja pozarządowa, który w ramach mKarty oferuje zniżki i rabaty na swoje produkty i/lub usługi;
 - 10) **Regulamin** – niniejszy Regulamin;
 - 11) **Strona Internetowa** – strona internetowa dedykowana dla wirtualnego produktu mKarty dostępna pod adresem: <https://mszczonow.mkarta.org/>;
 - 12) **Organizator Programu** - Gmina Mszczonów/ Gminne Centrum Informacji (GCI);
 - 13) **Program** - program „Mszczonowska Karta Mieszkańca”;
 - 14) **Użytkownik** - osoba fizyczna, której przyznano „Mszczonowską Kartę Mieszkańca”;
 - 15) **Wnioskodawca** - osoba fizyczna składająca wniosek o wydanie Mszczonowskiej Karty Mieszkańca;
 - 16) **GCI** - Gminne Centrum Informacji w Mszczonowie.
4. Użytkownicy oraz Partnerzy zobowiązani są zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem świadczenia usług w ramach aplikacji mMieszkaniec, który jest dostępny na stronie internetowej www.mszczonow.pl oraz <https://mszczonow.mkarta.org/> . Podczas rejestracji Konta w Aplikacji są zobowiązani zaakceptować ich treść najpóźniej w momencie przekazania przez Użytkownika danych identyfikacyjnych niezbędnych do otrzymania mKarty. Powyższe stanowi warunek niezbędny do zawarcia Umowy o korzystanie z mKarty oraz przekazanie dostępu mKarty.
 5. Użytkownik jest zobowiązany przestrzegać postanowień Regulaminów, o których mowa w ust. 3, w trakcie obowiązywania Umowy o korzystanie z mKarty.

ROZDZIAŁ II

Przedmiot i zakres usług

1. Użytkownik może zarządzać mKartą za pośrednictwem konta w Aplikacji lub na Stronie Internetowej. Aplikacja oraz Strona Internetowa umożliwia Użytkownikowi:
 - a) rejestrację,
 - b) logowanie,
 - c) złożenie wniosku o mKartę,
 - d) podgląd Moje wnioski,
 - e) podgląd Moja mKarta, w tym widok QR kod oraz dane upoważniające do korzystania ze zniżek,
 - f) widok Moje Programy,
 - g) widok Moje konto, w tym możliwość zweryfikowania i edytowania danych,
 - h) podgląd udzielonych zgód,
 - i) prezentację oferty Partnerów biorących udział w programie wraz z wizytówką każdego z nich,
 - j) listę dostępnych Benefitów.
2. Użytkownik powinien posiadać tylko jedno konto użytkownika założone w Aplikacji lub poprzez Stronę Internetową w ramach modułu mKarta.

ROZDZIAŁ III

Zasady wydawania mKarty

1. mKarta wydawana jest przez Organizatora Programu. Wydanie przez Organizatora Programu mKarty oznacza potwierdzenie posiadania uprawnień do korzystania z Benefitów oferowanych w Programie.
2. Użytkownikiem Programu może być osoba fizyczna, która spełnia warunki jej otrzymania i akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu i wyraziła zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych przez administratora.
3. mKarta jest dokumentem imiennym. Wzór mKarty określa **załącznik nr 1** do Regulaminu Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”.
4. mKartą posługiwać się może osoba fizyczna, której dane osobowe zostały na niej zapisane.
5. Przyznanie mKarty następuje:
 - 1) za pośrednictwem Aplikacji na telefon, poprzez założenie konta w Aplikacji oraz złożenie wniosku o wydanie mKarty lub
 - 2) za pośrednictwem Strony internetowej, poprzez założenie konta w Aplikacji oraz złożenie wniosku o wydanie mKarty lub
 - 3) na wniosek złożony w wersji papierowej – wnioski dostępne są w siedzibie Gminnego Centrum Informacji w Mszczonowie (adres: ul. Żyrardowska 4, 96-320 Mszczonów).
6. Karta może być wydawana jako mKarta w wersji mobilnej w aplikacji lub w wersji plastikowej.
7. Złożony wniosek zostaje rozpatrzony przez GCI nie później niż w terminie 30 dni od dnia prawidłowo złożonego wniosku.
8. GCI może wezwać Użytkownika do uzupełnienia bądź poprawienia informacji zawartych we wniosku o wydanie mKarty, w szczególności, jeżeli załączone przez Użytkownika pliki są nieczytelne lub błędne. W tym celu Użytkownik otrzyma informację za pomocą:
 - 1) wiadomości e-mail na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej lub
 - 2) sms na wskazany numer telefonu lub
 - 3) telefonicznie pod wskazanym numerem telefonu.W takim przypadku termin wskazany w ust. 7 ulega przedłużeniu i biegnie od momentu skutecznego poprawienia (uzupełnienia) złożonego wniosku o wydanie mKarty.
9. GCI odrzuca wniosek o wydanie mKarty, w sytuacji, gdy nie spełnia on wymogów wskazanych w rozdziale IV niniejszego Regulaminu. Informację o odrzuceniu wniosku Użytkownik otrzymuje na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej lub adres korespondencyjny. W przypadku odrzucenia wniosku o wydanie mKarty, Użytkownik może złożyć ponowny wniosek, jeżeli będzie spełniał wymogi wskazane w Rozdziale IV niniejszego Regulaminu.
10. Użytkownik może złożyć wniosek o wydanie kilku Kart w ramach Aplikacji lub za pośrednictwem Strony Internetowej dla siebie oraz swoich niepełnoletnich członków swojej rodziny.
11. Wzór wniosku o wydanie mKarty określa **załącznik nr 2, 3, 4, 5** do Regulaminu Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”.

ROZDZIAŁ IV

Wymogi dotyczące użytkownika

1. Wniosek o wydanie mKarty może być złożony przez osobę, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych, a w przypadku osób nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych wniosek powinien zostać złożony przez rodzica/opiekuna prawnego.
2. Celem uzyskania statusu Użytkownika mKarty dana osoba, musi spełniać warunki określone w § 6 oraz § 7 ust. 1 Uchwały Nr XXI/169/25 Rady Miejskiej w Mszczonowie z dnia 20 sierpnia 2025 r. w sprawie programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca” oraz określenia ulg, zniżek i preferencji przysługujących uprawnionym mieszkańcom w Programie „Mszczonowska Karta Mieszkańca”.
3. Osoba składająca wniosek o wydanie mKarty zobowiązana jest do dołączenia w Aplikacji lub na stronie internetowej lub w wersji papierowej:
 - 1) zdjęcia swojej twarzy lub zdjęcia twarzy osoby nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych (zdjęcia aktualnego, pokazującego całą głowę, bez okularów z przyciemnionymi szklami itp.);
 - 2) pełnoletni mieszkańcy, którzy opłacają podatki od nieruchomości w gminie Mszczonów bezpośrednio do Gminy Mszczonów - Oświadczenie o niezaleganiu w opłatach za podatki na rzecz Gminy Mszczonów – zawarte we wniosku o wydanie mKarty;
 - 3) pełnoletni mieszkańcy, którzy odprowadzają opłatę za odpady w gminie Mszczonów bezpośrednio do gminy Mszczonów - Oświadczenie o niezaleganiu w opłatach za odpady na rzecz Gminy Mszczonów – zawarte we wniosku o wydanie mKarty;
 - przy tym Organizator programu zastrzega sobie prawo do weryfikacji ww. oświadczeń oraz wezwania osoby do przedstawienia stosownego zaświadczenia wystawionego przez odpowiedni organ
 - 4) oraz dokumentów wskazanych poniżej:
 - a. **osoby rozliczające podatek dochodowy:**
 - dołączają plik/zdjęcie/kopię pierwszej strony zeznania PIT, z którego wynika miejsce zamieszkania w gminie Mszczonów wraz z potwierdzeniem złożenia dokumentu w Urzędzie Skarbowym w Żyrardowie lub
 - dołączają plik/zdjęcie/kopię prawidłowo wniesionego zeznania PIT przez Internet z widocznym numerem referencyjnym, z którego musi wynikać miejsce zamieszkania na terenie gminy Mszczonów;
 - b. **emeryci i renciści:**
 - dołączają plik/zdjęcie/kopię pierwszej strony zeznania PIT-40A lub PIT-OP z którego wynika miejsce zamieszkania w gminie Mszczonów wraz z potwierdzeniem złożenia dokumentu w Urzędzie Skarbowym w Żyrardowie lub
 - dołączają plik/zdjęcie/kopię prawidłowo wniesionego zeznania PIT przez Internet z widocznym numerem referencyjnym, z którego musi wynikać miejsce zamieszkania na terenie gminy Mszczonów;

c. rolnicy:

- dołączają plik/zdjęcie/kopię dokumentu potwierdzającego odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne rolników z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na terenie gminy Mszczonów;

d. osoby, którym podatek dochodowy rozlicza zakład pracy:

- dołączają plik/zdjęcie/kopię pierwszej strony zeznania PIT, z którego wynika miejsce zamieszkania w gminie Mszczonów wraz z potwierdzeniem złożenia dokumentu w Urzędzie Skarbowym w Żyrardowie lub
- dołączają plik/zdjęcie/kopię prawidłowo wniesionego zeznania PIT przez Internet z widocznym numerem referencyjnym, z którego musi wynikać miejsce zamieszkania na terenie gminy Mszczonów;

e. osoby zamieszkujące w gminie Mszczonów, które są objęte „ulgą dla młodych” - dotyczy osób, które nie ukończyły 26 roku życia:

- dołączają plik/zdjęcie/kopię pierwszej strony zeznania PIT-11, z którego musi wynikać miejsce zamieszkania na terenie gminy Mszczonów;

f. osoby, które ukończyły 18 rok życia - dotyczy osób, które uczą się i nie uzyskują dochodu:

- dołączają plik/zdjęcie/kopię zaświadczenia wydanego przez podmiot, w którym pobierana jest nauka, które potwierdza kontynuację nauki oraz zawiera adres zamieszkania ucznia/studenta na terenie gminy Mszczonów lub
- legitymacji szkolnej/studenckiej;
- student/uczeń, który czasowo przebywa poza miejscem stałego zamieszkania na terenie gminy Mszczonów i nie są odprowadzane za niego opłaty za odpady składa załącznik nr 6 do regulaminu;

g. osoby, które nie ukończyły 18 roku życia - rodzic/opiekun prawny dołącza:

- plik/zdjęcie/kopię pierwszej strony swojego zeznania PIT, z którego wynika miejsce zamieszkania w gminie Mszczonów wraz z potwierdzeniem złożenia dokumentu w Urzędzie Skarbowym w Żyrardowie lub
- rodzic/opiekun prawny dołącza plik/zdjęcie/kopię prawidłowo wniesionego swojego zeznania PIT przez Internet z widocznym numerem referencyjnym, z którego musi wynikać miejsce zamieszkania na terenie gminy Mszczonów;
- jeżeli nazwisko dziecka i rodzica/opiekuna prawnego różni się od nazwiska osoby, która nie ukończyła 18 roku życia, rodzin/opiekun prawny dołącza plik/zdjęcie/kopię dokumentu potwierdzającego pokrewieństwo (np. akt urodzenia) lub prawo do opieki;

- h. żona/mąż pozostający na utrzymaniu małżonka uprawnionego do posiadania mKarty dołącza:**
- plik/zdjęcie/kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do posiadania mKarty przez uprawnionego współmałżonka wraz z oświadczeniem o pozostawaniu na utrzymaniu współmałżonka (załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu);
- i. osoby pobierające świadczenie z Centrum Usług Społecznych w gminie Mszczonów dołączają:**
- plik/zdjęcie/kopię decyzji o przyznaniu zasiłku stałego z **zanonimizowanymi** danymi dotyczącymi uzasadnienia przyznania zasiłku;
 - plik/zdjęcie/kopię decyzji o przyznaniu świadczenia pielęgnacyjnego z **zanonimizowanymi** danymi dotyczące uzasadnienia przyznania świadczenia oraz osoby, na którą świadczenie zostało przyznane;
- j. osoby zamieszkujące budynki zarządzane przez spółdzielnie mieszkaniowe lub wspólnoty mieszkaniowe dołączają:**
- plik/zdjęcie/kopię zaświadczenia wydanego przez spółdzielnię mieszkaniową lub wspólnotę mieszkaniową o niezaleganiu z opłatami za odbiór odpadów komunalnych ze wskazaną liczbą osób, za które ta opłata jest dokonywana – w przypadku odrębnej własności lokalu mieszkalnego lub własnościowego spółdzielczego prawa do lokalu;
 - plik/zdjęcie/kopię zaświadczenia wydanego przez spółdzielnię mieszkaniową lub wspólnotę mieszkaniową o niezaleganiu z opłatami za podatek od nieruchomości na rzecz gminy Mszczonów oraz zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami za odbiór odpadów komunalnych ze wskazaną liczbą osób, za które ta opłata jest dokonywana – dotyczy osób posiadających spółdzielcze lokatorskie prawo do korzystania z lokalu w spółdzielni mieszkaniowej, którego własnością jest spółdzielnia mieszkaniowa;
- k. osoby, które zamieszkały na terenie gminy w trakcie roku kalendarzowego dołączają:**
- plik/zdjęcie/kopie złożonego formularza ZAP-3 z adresem zamieszkania na terenie gminy Mszczonów ze wskazaniem odprowadzania podatku w Urzędzie Skarbowym w Żyrardowie lub
 - oświadczenie o zamieszkaniu na terenie gminy Mszczonów w trakcie roku – załącznik nr 10;
- l. Honorowy Obywatel Gminy Mszczonów lub Zasłużony dla Gminy Mszczonów –**
- a. plik/zdjęcie/kopię karty poświadczającej otrzymany tytuł lub akt nadania;
4. Jeżeli osoba, która składa wniosek o wydanie mKarty składa zeznanie podatkowe wspólnie z małżonkiem, dane małżonka należy zanonimizować, by uniemożliwić ich odczytanie, chyba że wniosek składa osoba wskazana w ust. 3 lit. h.
5. Pierwsza mKarta w formie plastikowej wydawana jest bezpłatnie.

6. Odbiór mKarty w formie plastikowej możliwy będzie wyłącznie osobiście za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość.
7. Informacje o lokalizacjach punktów dystrybucji mKarty i godzinach ich pracy będą podawane na stronie internetowej www.mszczonow.pl i <https://mszczonow.mkarta.org/>.
8. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty plastikowej mKarty Uczestnik Programu może złożyć wniosek o wydanie duplikatu mKarty - załącznik nr 8.
9. Wniosek o wydanie duplikatu plastikowej mKarty można złożyć osobiście w siedzibie GCI. Do wniosku o wydanie duplikatu plastikowej mKarty należy załączyć potwierdzenie dokonania opłaty oraz uszkodzoną plastikową mKartę lub pisemne oświadczenie o niemożności jej zwrotu - załącznik nr 9.
10. Wydanie duplikatu plastikowej mKarty podlega opłacie 20,00 zł brutto płatnej gotówką w kasie GCI lub przelewem bankowym na rachunek GCI podany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Centrum Informacji w Mszczonowie(www.bip.gci.mszczonow.pl).
11. W przypadku zmiany danych osobowych Uczestnik Programu zobowiązany jest złożyć wniosek o wydanie duplikatu mKarty. Wydanie duplikatu mKarty w tym przypadku jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ V

Zasady korzystania z mKarty

1. Korzystanie przez Użytkownika z mKarty jest bezpłatne.
2. mKarta nie stanowi mKarty lojalnościowej, która służy do zbierania punktów.
3. mKarta uprawnia Użytkownika do określonych Benefitów. Operator wskazuje, że wysokość przyznanych Benefitów może różnić się względem grup Użytkowników. Benefity mogą podlegać ograniczeniu ilościowemu oraz wieku względem konkretnej usługi i/lub produktu, czy w danym czasie.
4. mKarta jest przypisana do konkretnego Użytkownika oraz może być wykorzystywana wyłącznie przez niego. Nie wolno udostępniać własnej karty innej osobie.
5. Warunkiem otrzymania Benefitu jest okazanie przez Użytkownika aktywnej mKarty Partnerowi przy dokonywaniu zakupu i/lub przy wstępie na dany obiekt/wydarzenie. Użytkownik ma również obowiązek okazania mKarty podczas kontroli biletów. Jeżeli Użytkownik nie będzie posiadał przy sobie mKarty lub jej nie okaże na wezwanie osoby uprawnionej nie będzie uprawniony do otrzymania Benefitu.
6. Weryfikacja posiadania konkretnego Benefitu odbywa się przez Partnera.
7. mKarta wydawana będzie na okres 12 miesięcy.
8. W sytuacji, gdy mKarta została wydana dla osoby, która nie ukończyła 18 roku życia, mKarta traci ważność, gdy osoba ukończy 18 rok życia, nawet jeżeli od czasu jej wydania nie upłynęło 12 miesięcy – w takiej sytuacji konieczne jest ponowne złożenie wniosku.
9. Uczestnik Programu może korzystać z aktualnie obowiązujących ulg, zniżek i preferencji wymienionych w wykazie publikowanym na stronie internetowej www.mszczonow.pl oraz <https://mszczonow.mkarta.org/>.
10. Wykaz ulg, zniżek i preferencji przysługujących w gminnych jednostkach organizacyjnych w Programie został określony w uchwale NR XXI/169/25 Rady Miejskiej w Mszczonowie

z dnia 20 sierpnia 2025 r. w sprawie przyjęcia programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca” oraz określenia ulg, zniżek i preferencji przysługujących uprawnionym mieszkańcom w Programie „Mszczonowska Karta Mieszkańca”.

11. Okres ważności mKarty może być odnowiony przez Użytkownika (w tym rodzica/opiekuna prawnego) za pośrednictwem Aplikacji/Strony Internetowej/ osobiście poprzez złożenie nowego wniosku wraz z odpowiednimi dokumentami, o których mowa w Rozdziale IV niniejszego Regulaminu.
12. Uprawnienia do Benefitów posiadają okres ważności, który określany jest każdorazowo przez Partnera/Jednostkę Organizacyjną gminy Mszczonów.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania techniczne do korzystania z aplikacji

1. Przed zainstalowaniem aplikacji Użytkownik jest zobowiązany sprawdzić, czy spełnia minimalne wymagania techniczne potrzebne do korzystania z Aplikacji, o których mowa w ust. 2.
2. Do korzystania z Aplikacji wymagane jest:
 - 1) posiadanie urządzenia mobile (typu smartfon) działającego w oparciu o następujące systemy operacyjne i ich wersje: Android w wersji 5.0 i wyższej, iOS w wersji 11.0 i wyższej;
 - 2) posiadanie przeglądarki internetowej: Google Chrome, Safari, Opera, Microsoft Edge, Firefox;
 - 3) posiadanie stałego dostępu do Internetu;
 - 4) w przypadku chęci założenia konta także aktywny adres e-mail.
3. Operator dołoży wszelkich starań, aby dostęp do Usług był możliwy przez 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu, nie wyłącza to jednak uprawnienia Operatora do zarządzania Przerwy Technicznej i czasowego ograniczenia bądź wyłączenia w całości lub w części powyższego dostępu.
4. W przypadku konieczności przeprowadzenia Przerwy Technicznej, Operator poinformuje o jej planowanym terminie i przewidywanym czasie trwania poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres poczty elektronicznej wskazany przez gminę Mszczonów.

ROZDZIAŁ VII

Ograniczenie odpowiedzialności

1. Gmina i Operator nie ponoszą odpowiedzialności za czasową niemożność korzystania przez Użytkowników z Aplikacji wywołaną Przerwą Techniczną, jak również za jakiegokolwiek szkody wynikłe z zarządzania Przerwy Technicznej.
2. Gmina i Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wykorzystywaniem mKarty przez Użytkownika. Za szkody, do których doszło w związku z korzystaniem z Kartą odpowiedzialność ponosi wyłącznie Użytkownik (w tym rodzic/opiekun prawny).

3. Gmina i Operator nie ponosi odpowiedzialności za zawinione działania Użytkownika wynikające z naruszenia niniejszego Regulaminu, czy z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
4. Gmina i Operator nie ponosi odpowiedzialności za zamieszczane treści dotyczących oferowanych Benefitów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi obowiązków informacyjnymi wynikających z przepisów o informowaniu o cenach towarów i usług – tj. zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168).

ROZDZIAŁ VIII

Ochrona danych osobowych

Obowiązek informacyjny

1. Na podstawie min. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm–) - dalej: „RODO” informuję, że:
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminne Centrum Informacji w Mszczonowie ul. Żyrardowska 4, 96-320 Mszczonów tel.: +48 46 857 30 71, e-mail: gci@mszczonow.pl.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji wniosku o wydanie mKarty mieszkańca tj. gdyż przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a także przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e RODO). W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 Ust. 1 lit. a RODO oraz Art. 9 Ust. 2 lit. a RODO).
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

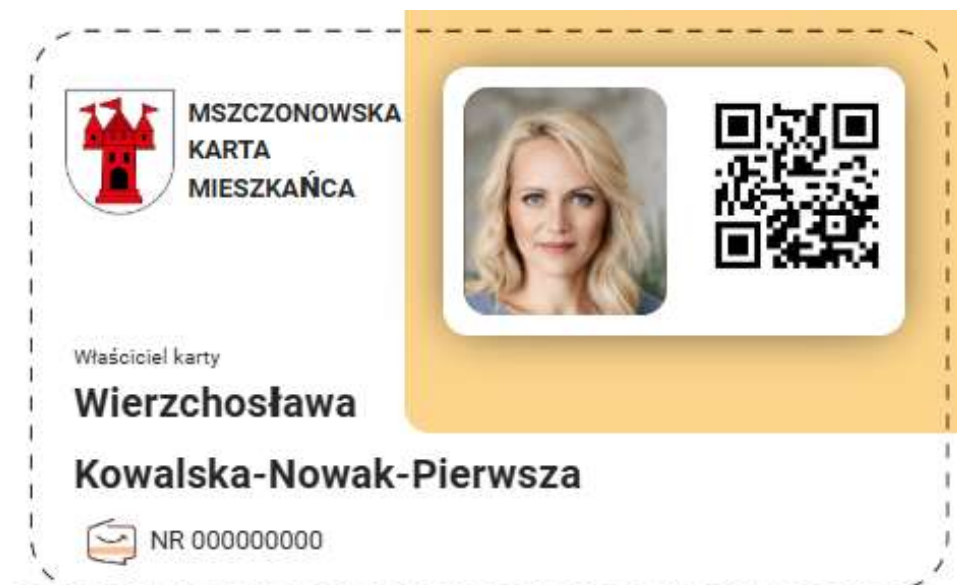
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 4.
10. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in.:
 - a) Operatorowi – podmiot udostępniający mKartę oraz Stronę Internetową, którym jest Rekord Mobile sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Garbary 100/11, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000768425, posiadający NIP7831796471, REGON: 382404187, kapitał zakładowy 200 000,00 zł
 - b) Firmy hostingowe, które przechowują dane na serwerze, Dostawcy oprogramowania pocztowego, jeśli porozumiewamy się za pośrednictwem maila,
 - c) Podmioty świadczące usługi IT, jeżeli prace techniczne są objęte działaniem obszarów, w których znajdują się dane osobowe.
 - d) Podmioty związane z obsługą prawną, którzy objęci są tajemnicą zawodową i uzyskują dostęp do danych osobowych w wyniku konieczności skorzystania z pomocy prawnej.
 - e) Inni podwykonawcy, którzy uzyskają dostęp do danych, jeżeli będzie to niezbędne oraz podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

ROZDZIAŁ IX

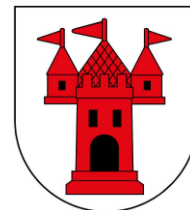
Postanowienia końcowe

1. Regulamin podlega prawu polskiemu i został sporządzony zgodnie z prawem polskim.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie będą miały zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego.

Wzór mKarty



Wniosek o wydanie mKarty w ramach Mszczonowskiej Karty Mieszkańca



Opis: Mszczonowska Karta Mieszkańca to program adresowany do mieszkańców gminy Mszczonów, którzy spełniają określone kryteria. Dzięki karcie można korzystać z ulg, zniżek i preferencyjnych warunków w dostępie do usług świadczonych przez gminne jednostki organizacyjne. Program obejmuje również korzyści przygotowane przez lokalnych przedsiębiorców i partnerów prywatnych.

Symbol * - oznacza pole obowiązkowe.

Dane osobowe

1) Imię*

.....

2) Nazwisko*

.....

3) PESEL*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4) Data urodzenia*

--	--	--	--	--	--	--	--

(Format dd-mm-rrrr)

5) Kod pocztowy*

--	--	--	--	--	--

6) Miejscowość*

.....

7) Ulica*

.....

8) Numer domu*

.....

9) Numer lokalu

.....

10) Numer telefonu*

.....

11) Wnioskuje o wydanie plastikowej karty mieszkańca - karta do odbioru osobiście w Gminnym Centrum Informacji w Mszczonowie po akceptacji wniosku*

☐ Tak

☐ Nie

(Pole jednokrotnego wyboru. Proszę zaznaczyć "X" odpowiednie pole)

12) Oświadczam, że nie zalegam w opłatach za odpady na rzecz gminy Mszczonów - dotyczy osób, które płacą za odpady bezpośrednio do gminy Mszczonów

☐ Tak

☐ Nie

(Pole jednokrotnego wyboru. Proszę zaznaczyć "X" odpowiednie pole)

13) Oświadczam, że nie zalegam w opłatach za podatki na rzecz gminy Mszczonów - dotyczy osób, które posiadają nieruchomość na terenie gminy Mszczonów

☐ Tak

☐ Nie

(Pole jednokrotnego wyboru. Proszę zaznaczyć "X" odpowiednie pole)

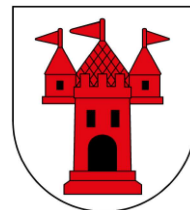
Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Zdjęcie twarzy (aktualne, pokazujące całą głowę, bez okularów z przyciemnionymi szklami)*
2	PIT/potwierdzenie składek za ubezpie. rolników/formularz ZAP-3/załącznik nr 10/decyzja CUS *
3	Inny załącznik np. oświadczenie żony/męża pozostającej na utrzymaniu małżonka
4	Zaświadczenie ze spółdzielni/wspólnoty o niezaleganiu w opłatach za odpady lub odpady i podatki na rzecz gminy Mszczonów

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wniosek o wydanie mKarty w ramach Mszczonowskiej Karty Mieszkańca dla dziecka



Opis: Dziecko- dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko znajdujące się pod opieką prawną, pieczę zastępczą, dziecko pozostające na utrzymaniu do ukończenia 18 roku życia

Symbol * - oznacza pole obowiązkowe.

Dane członka rodziny

1) Imię*

.....

2) Nazwisko*

.....

3) Data urodzenia*

--	--	--	--	--	--	--	--

(Format dd-mm-rrrr)

4) PESEL*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5) Oświadczam, że płacę za odpady na rzecz gminy Mszczonów za niepełnoletniego członka rodziny, na którego składam niniejszy wniosek*

☐ Tak

☐ Nie

(Pole jednokrotnego wyboru. Proszę zaznaczyć "X" odpowiednie pole)

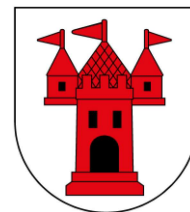
Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Dokument potwierdzający pokrewieństwo*
2	Zdjęcie twarzy (aktualne, pokazujące całą głowę, bez okularów z przyciemnionymi szklami)*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wniosek o wydanie mKarty w ramach Mszczonowskiej Karty Mieszkańca – dla studenta/ucznia



Opis: Mszczonowska Karta Mieszkańca to program adresowany do mieszkańców gminy Mszczonów, którzy spełniają określone kryteria. Dzięki karcie można korzystać z ulg, zniżek i preferencyjnych warunków w dostępie do usług świadczonych przez gminne jednostki organizacyjne. Program obejmuje również korzyści przygotowane przez lokalnych przedsiębiorców i partnerów prywatnych.

Symbol * - oznacza pole obowiązkowe.

Dane osobowe

1) Imię*

.....

2) Nazwisko*

.....

3) PESEL*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4) Data urodzenia*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Format dd-mm-rrrr)

5) Kod pocztowy*

				-				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

6) Miejscowość*

.....

7) Ulica*

.....

8) Numer domu*

.....

9) Numer lokalu

.....

10) Numer telefonu*

.....

11) Wnioskuje o wydanie plastikowej karty mieszkańca - karta do odbioru osobiście w Gminnym Centrum Informacji w Mszczonowie po akceptacji wniosku*

☐ Tak

☐ Nie

(Pole jednokrotnego wyboru. Proszę zaznaczyć "X" odpowiednie pole)

12) Oświadczam, że za moją osobę są odprowadzane opłaty za odpady na rzecz gminy Mszczonów*

☐ Tak

☐ Nie

(Pole jednokrotnego wyboru. Proszę zaznaczyć "X" odpowiednie pole)

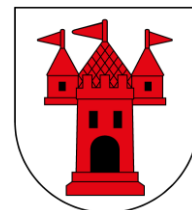
Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Zdjęcie twarzy (aktualne, pokazujące całą głowę, bez okularów z przyciemnionymi szklami)*
2	Zaświadczenie wydane przez uczelnię/szkołę potwierdzające pobieranie nauki/legitymacja szkolna*
3	Oświadczenie studenta/ucznia przebywającego czasowo poza miejscem zamieszkania

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wniosek o wydanie mKarty dla osób posiadających tytuł Honorowego Obywatela Gminy Mszczonów lub Zasłużonego dla Gminy Mszczonów



Opis: Wniosek dla osób posiadających tytuł Honorowego Obywatela Gminy Mszczonów lub Zasłużonego dla Gminy Mszczonów. Honorowy Obywatel Gminy Mszczonów i Zasłużony dla Gminy Mszczonów ma prawo do bezpłatnego wstępu do gminnych placówek kulturalnych i sportowych na terenie gminy, a także bezpłatnego wstępu na imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne organizowane przez Burmistrza oraz gminne jednostki organizacyjne.

Symbol * - oznacza pole obowiązkowe.

Dane osobowe

1) Imię*

.....

2) Nazwisko*

.....

3) PESEL*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4) Data urodzenia*

--	--	--	--	--	--	--	--

(Format dd-mm-rrrr)

5) Kod pocztowy*

				-				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

6) Miejscowość*

.....

7) Ulica*

.....

8) Numer domu*

.....

9) Numer lokalu

.....

10) Numer telefonu*

.....

11) Wnioskuje o wydanie plastikowej karty mieszkańca - karta do odbioru osobiście w Gminnym Centrum Informacji w Mszczonowie po akceptacji wniosku*

☐ Tak

☐ Nie

(Pole jednokrotnego wyboru. Proszę zaznaczyć "X" odpowiednie pole)

Załączniki

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Zdjęcie twarzy (aktualne, pokazujące całą głowę, bez okularów z przyciemnionymi szklami)*
2	Potwierdzenie otrzymanego tytułu lub aktu nadania*

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 6 do Regulaminu
Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”

.....

(miejscowość, data)

Oświadczenie studenta/ucznia przebywającego czasowo poza miejscem zamieszkania

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:

oświadczam, że jestem studentem/studentką/ucniem/uczennicą uczelni/szkoły:

.....

.....

(z podaniem nazwy i adresu uczelni/szkoły)

i w związku z nauką w trybie stacjonarnym/semestralnym przebywam czasowo poza miejscem stałego zamieszkania w okresie od do

Oświadczenie składam w celu złożenia wniosku o wydanie mKarty w programie „Mszczonowska Karta Mieszkańca”.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....

(czytelny podpis)

**Załącznik nr 7 do Regulaminu
Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”**

.....

(miejscowość, data)

Oświadczenie o pozostawaniu na utrzymaniu współmałżonka

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:

oświadczam, że pozostaje na utrzymaniu mojej żony/mojego męża*
.....,

która/który jest uprawniony do otrzymania Mszczonowskiej Karty Mieszkańca.

Oświadczenie składam w celu złożenia wniosku o wydanie mKarty w programie „Mszczonowska Karta Mieszkańca”.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 8 do Regulaminu
Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU PLASTIKOWEJ mKARTY

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

Zwracam się z prośbą o wydanie **duplikatu plastikowej mKarty** z powodu:

☐ utraty

☐ uszkodzenia

☐ innej przyczyny:

Do wniosku załączam:

☐ uszkodzoną plastikową mKartę

☐ potwierdzenie opłaty za duplikat

☐ oświadczenie o niemożności zwrotu mKarty

.....
(podpis wnioskodawcy)

**Załącznik nr 9 do Regulaminu
Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”**

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE O BRAKU MOŻLIWOŚCI ZWROTU mKARTY

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:

Oświadczam, że nie mam możliwości zwrotu zagubionej/całkowicie zniszczonej mKarty.

.....
(podpis wnioskodawcy)

**Załącznik nr 10 do Regulaminu
Programu „Mszczonowska Karta Mieszkańca”**

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKANIU W TRAKCIE ROKU

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:

**Oświadczam, że od dnia jestem mieszkańcem gminy
Mszczonów.**

.....
(podpis wnioskodawcy)