

ZARZĄDZENIE NR 122/25
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 21 listopada 2025 r.

w sprawie powołania komisji ds. likwidacji druków ścisłego zarachowania

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję ds. likwidacji druków ścisłego zarachowania w następującym składzie:

1. Danuta Korzenecka – Przewodnicząca Komisji,
2. Beata Puchała – Członek Komisji,
3. Magdalena Trzcińska – Członek Komisji.

§ 2. Do zadań Komisji należy:

- 1) likwidacja druków ścisłego zarachowania poprzez fizyczne ich zniszczenie w niszczarce do papieru znajdującej się w Urzędzie Miejskim w Mszczonowie,
- 2) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego zniszczenia druków ścisłego zarachowania według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zarządzenia,
- 3) przedłożenie ww. protokołu do akceptacji Skarbnikowi i Burmistrzowi Mszczonowa.

§ 3. Komisja dokona likwidacji druków ścisłego zarachowania w terminie do dnia 10 grudnia 2025 r.

§ 4. Na podstawie sporządzonego przez Komisję i zaakceptowanego przez Skarbnika i Burmistrza protokołu, pracownik odpowiedzialny za ewidencję druków ścisłego zarachowania dokona wyksięgowania zlikwidowanych druków.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji ds. zniszczenia druków ścisłego zarachowania.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

zastępca Burmistrza
Mszczonowa

Barbara Galicz

*Załącznik
do Zarządzenia Nr 122/25
Burmistrza Mszczonowa
z dnia 21 listopada 2025 r.*

**Protokół likwidacji
druków ścisłego zarachowania**

sporządzony w dniu przez komisję w składzie:

1.
2.
3.

W obecności pracownika odpowiedzialnego za druki ścisłego zarachowania, Komisja dokonała fizycznej likwidacji poprzez..... następujących druków ścisłego zarachowania:

Lp.	Rodzaj druku ścisłego zarachowania	Seria i nr	Ilość	Uwagi:

Podpisy członków Komisji
Likwidacyjnej

Podpis osoby odpowiedzialnej

Akceptacja Skarbnika

1.
2.
3.

.....

.....

Protokół zatwierdzam:
(data i podpis Burmistrza)