

ZARZĄDZENIE NR 1/26
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 7 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia wzoru wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu gminy Mszczonów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U.2025 poz. 1153 ze zm.), oraz uchwały Nr XXII/179/25 Rady Miejskiej w Mszczonowie z dnia 24 września 2025 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mszczonów (Dz. Urz. Woj. Maz z 2025r. poz. 10030), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam wzór wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego z zasobu gminy Mszczonów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom do kompetencji, których należy prowadzenie spraw lokalowych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Mszczonowa

Łukasz Koperski

Załącznik do zarządzenia Nr 1/26

BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 7 stycznia 2026 r.

Wniosek w sprawie mieszkaniowej		Pieczęć wpływu	
		(wypełnia Urząd Miejski w Mszczonowie)	
1. WNIOSEK DOTYCZY (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):			
1.1. Zawarcia umowy: ☐ Lokalu na czas nieoznaczony ☐ Najmu socjalnego lokalu ☐ Lokalu zamiennego z tytułu decyzji właściwego organu (PINB, WINB) ☐ Lokalu związanego ze stosunkiem pracy			
1.2. Udostępnienia lokalu zamiennego: ☐ z tytułu koniecznej naprawy/remontu lokalu należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy Mszczonów			
1.3. Zamiany lokalu na: ☐ lokal o zbliżonym metrażu ☐ lokal o mniejszej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej ☐ lokal o większej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej			
1.4. Zamiany między stronami: ☐ w ramach mieszkaniowego zasobu Gminy Mszczonów ☐ na lokal spoza mieszkaniowego zasobu Gminy Mszczonów			
1.5. Regulacji tytułu prawnego do zajmowanego lokalu: ☐ po śmierci najemcy ☐ po opuszczeniu lokalu przez najemcę			
2. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY			
2.1. Imię		2.2. Nazwisko	
		2.3. Nazwisko rodowe	
2.4. Data urodzenia		2.5. Miejsce urodzenia	
2.6. Imię ojca		2.7. Imię matki	
		2.8. Nr telefonu	
3. ADRES ZAMELDOWANIA WNIOSKODAWCY			
3.1. Miejscowość		3.2. Kod pocztowy	
		3.3. Gmina	
3.4. Ulica		3.5. Nr budynku	
		3.6. Nr lokalu	

4. MIEJSCE ZAMIESZKANIA WNIOSKODAWCY (tylko jeżeli jest inny niż adres zameldowania)		
4.1. Miejscowość	4.2. Kod pocztowy	4.3. Gmina
4.4. Ulica	4.5. Nr budynku	4.6. Nr lokalu
5. ADRES KORESPONDENCYJNY WNIOSKODAWCY (tylko jeżeli jest inny niż wymieniony w pkt 3 lub 4)		
5.1. Miejscowość	5.2. Kod pocztowy	5.3. Gmina
5.4. Ulica	5.5. Nr budynku	5.6. Nr lokalu
6. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY		
6.1. Imię	6.2. Nazwisko	6.3. Nazwisko rodowe
6.4. Data urodzenia		6.5. Miejsce urodzenia
6.6. Imię ojca	6.7. Imię matki	6.8. Nr telefonu
7. ADRES ZAMELDOWANIA MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY		
7.1. Miejscowość	7.2. Kod pocztowy	7.3. Gmina
7.4. Ulica	7.5. Nr budynku	7.6. Nr lokalu
8. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY (tylko jeżeli jest inny niż adres zameldowania)		
8.1. Miejscowość	8.2. Kod pocztowy	8.3. Gmina
8.4. Ulica	8.5. Nr budynku	8.6. Nr lokalu
9. ADRES KORESPONDENCYJNY MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY (tylko jeżeli jest inny niż w pkt. 7 i 8)		
9.1. Miejscowość	9.2. Kod pocztowy	9.3. Gmina
9.4. Ulica	9.5. Nr budynku	9.6. Nr lokalu
10. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY		
10.1. Stan prawny obecnie zajmowanego lokalu		
10.1.1 Zajmowane mieszkanie jest lokalem:		
☐ z mieszkaniowego zasobu Gminy		

☐ z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa ☐ spółdzielczym lokatorskim ☐ spółdzielczym własnościowym ☐ własnościowym ☐ inne							
10.1.2. Lokal pozostaje w dyspozycji							
10.1.3. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka Wnioskodawca:							
10.1.3.1. Imię				10.1.3.2. Nazwisko			
10.1.3.3. Stopień pokrewieństwa do Wnioskodawcy				10.1.3.4. Rodzaj uprawnień do lokalu (<i>np. własność, najem na czas oznaczony lub nieoznaczony, użyczenie, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu...</i>)			
10.1.3.5. Tytuł prawny do lokalu (decyzja administracyjna, wyrok sądowy, umowa cywilnoprawna, brak tytułu prawnego, orzeczona eksmisja):							
10.1.4. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania z najemcą							
Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	PESEL	Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	PESEL
1							
2							
3							
4							
5							
10.2. Stan techniczny budynku							
10.2.1. Mieszkanie położone jest na:							
☐ parterze ☐ piętrze (proszę podać nr piętra, przy założeniu, że 0 to jest parter)							
10.2.2. Budynek jest:							
☐ mieszkalny ☐ niemieszkalny ☐ przeznaczony do rozbiórki							
10.2.3. Lokal jest:							
☐ samodzielny ☐ niesamodzielny - zajmowany wspólnie z lokalem/ lokalami nr							
10.3. Wyposażenie techniczne lokalu (należy zaznaczyć wyposażenie lokalu)							
☐ piec grzewczy c.o.				☐ instalacja wodna			
☐ instalacja gazowa				☐ instalacja kanalizacyjna			
☐ instalacja elektryczna				☐ instalacja c.o.			

☐ instalacja centralnej ciepłej wody			☐ inna instalacja (jaka?)		
10.4. Struktura i powierzchnia użytkowa lokalu					
Pomieszczenie	Powierzchnia (m ²)	Pomieszczenie	Powierzchnia (m ²)	Czy pomieszczenie używane jest wspólnie i innym najemcą?	
Pokój 1		Korytarz/Przedpokój		☐ TAK	☐ NIE
Pokój 2		Korytarz/Przedpokój		☐ TAK	☐ NIE
Pokój 3		Korytarz/Przedpokój		☐ TAK	☐ NIE
Pokój 4		Łazienka + WC		☐ TAK	☐ NIE
Pokój 5		Kuchnia		☐ TAK	☐ NIE
Pokój 6		Łazienka		☐ TAK	☐ NIE
Pokój 7		WC		☐ TAK	☐ NIE
Łączna powierzchnia pokoi		Łączna powierzchnia użytkowa lokalu			
10.5. Opłaty czynszowe i zadłużenie				zł	
10.5.1. Miesięczny czynsz / odszkodowanie				zł	
10.5.2. Miesięczne opłaty niezależne od właściciela (za media)				zł	
10.5.3. Zadłużenie z tytułu czynszu /odszkodowania				zł	
10.5.4. Zadłużenie z tytułu opłat niezależnych (media)				zł	
10.5.5. Odsetki, koszty sądowe itp.				zł	
10.5.6. Czy jest zawarta ugoda o spłacie długu?				☐ TAK	☐ NIE
10.5.7. Czy jest realizowana ugoda o spłacie długu?				☐ TAK	☐ NIE
10.5.8. Czy jest pobierany dodatek mieszkaniowy?				☐ TAK	☐ NIE
10.5.9. Czy jest przyznana obniżka czynszu z tytułu uzyskiwanych dochodów? (dot. tylko najemców lokali z zasobu mieszkaniowego Gminy)				☐ TAK	☐ NIE
10.6. Dodatkowe informacje o lokalu, w którym zamieszkuje Wnioskodawca					
10.6.1. Czy umowa najmu została wypowiedziana?				☐ TAK	☐ NIE
10.6.2. Z jakiego tytułu?					
10.6.3. Kiedy upływa termin wypowiedzenia?					
10.6.4. Powództwo o eksmisję				☐ TAK	☐ NIE
10.6.5. Wyrok orzekający eksmisję				☐ TAK	☐ NIE
10.6.6. Inne uwagi:					
Potwierdzam zgodność danych dot. osób zameldowanych w lokalu nr przy ul. w miejscowości					

(data, podpis (pieczęć) właściciela/administratora/zarządcy)					
10.7. Wykaz osób zameldowanych w lokalu, w którym zamieszkuje Wnioskodawca					
Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Zameldowanie na pobyt Stały czasowy		Data zameldowania
1			☐	☐	
2			☐	☐	
3			☐	☐	
4			☐	☐	
5			☐	☐	
6			☐	☐	
7			☐	☐	
8			☐	☐	
9			☐	☐	
10			☐	☐	
Potwierdzam zgodność danych dot. osób zameldowanych w lokalu nr przy ul. w miejscowości					
..... (data, podpis Wnioskodawcy)					
10.8. Warunki mieszkaniowe rodziców Wnioskodawcy:					
Adres lokalu rodziców Wnioskodawcy:					
10.8.1. Zamieszkiwane mieszkanie jest lokalem:					
☐ z mieszkaniowego zasobu Gminy ☐ z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa ☐ spółdzielczym lokatorskim ☐ spółdzielczym własnościowym ☐ własnościowym ☐ inne					
10.8.2. Dane o lokalu:					
- powierzchnia użytkowa:.....m2 w tym powierzchnia mieszkalna: m ²					
- wyposażenie techniczne :					
- ilość osób zamieszkujących..... , zameldowanych.....					
Potwierdzam zgodność danych dot. osób zameldowanych w lokalu nr przy ul. w miejscowości					
..... (data, podpis Wnioskodawcy)					
11. WARUNKI MIESZKANIOWE MAŁŻONKA/KONKUBENTA WNIOSKODAWCY					
(wypełnić tylko wtedy, gdy adres zamieszkania małżonka wnioskodawcy jest inny niż wnioskodawcy).					
11.1. Adres lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy					
11.2.1. Miejscowość	11.2.2. Ulica	11.1.3. Nr budynku	11.1.4. Nr lokalu		
11.2. Stan prawny lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy					
11.2.1. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:					
☐ z mieszkaniowego zasobu Gminy ☐ z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa					

☐ spółdzielczym lokatorskim ☐ spółdzielczym własnościowym ☐ własnościowym ☐ inne					
11.2.2. Lokal pozostaje w dyspozycji:					
11.2.3. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy:					
11.2.3.1. Imię		11.2.3.2. Nazwisko			
11.2.3.3. Stopień pokrewieństwa do małżonka/konkubenta Wnioskodawcy		11.2.3.4. Rodzaj uprawnień do lokalu (np. <i>własność, najem na czas oznaczony lub nieoznaczony, użyczenie, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu...</i>)			
11.2.3.5. Tytuł prawny do lokalu (decyzja administracyjna, wyrok sądowy, umowa cywilnoprawna, brak tytułu prawnego, orzeczona eksmisja):					
11.2.3.6. Liczba osób wspólnie zamieszkujących z Małżonkiem/Konkubentem Wnioskodawcy:					
11.3. Stan techniczny lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy					
11.3.1. Mieszkanie położone jest na:					
☐ parterze ☐ piętrze (proszę podać nr piętra, przy założeniu, że 0 to jest parter)					
11.3.2. Budynek jest:					
☐ mieszkalny ☐ niemieszkalny ☐ przeznaczony do rozbiórki					
11.3.3. Lokal jest:					
☐ samodzielny ☐ niesamodzielny - zajmowany wspólnie z lokalem/ lokalami nr					
11.4. Wyposażenie techniczne lokalu (należy zaznaczyć wyposażenie lokalu)					
☐ piec grzewczy c.o.		☐ instalacja wodna			
☐ instalacja gazowa		☐ instalacja kanalizacyjna			
☐ instalacja elektryczna		☐ instalacja c.o.			
☐ instalacja centralnej ciepłej wody		☐ inna instalacja (jaka?)			
11.5. Struktura i powierzchnia użytkowa lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy:					
Łączna powierzchnia pokoi m ²		Łączna powierzchnia użytkowa lokalu m ²			
11.6. Opłaty czynszowe i zadłużenie za lokal, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy					
11.6.1. Miesięczny czynsz / odszkodowanie				zł	
11.7. Dodatkowe informacje o lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy:					
.....					
.....					
11.8. Wykaz osób zameldowanych w lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy:					
Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Zameldowanie na pobyt:		Data zameldowania
			stały	czasowy	
			☐	☐	
			☐	☐	

			☐	☐	
			☐	☐	
			☐	☐	
			☐	☐	
			☐	☐	
			☐	☐	
			☐	☐	
			☐	☐	

Potwierdzam zgodność danych dot. osób zameldowanych w lokalu nr przy ul.
w miejscowości

.....
(data, podpis Małżonka/
Konkubenta Wnioskodawcy)

11.9. Warunki mieszkaniowe rodziców Małżonka/Konkubenta Wnioskodawcy

11.9.1. Adres lokalu rodziców Małżonka/Konkubenta Wnioskodawcy:

11.9.2. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:

- ☐ z mieszkaniowego zasobu Gminy
- ☐ z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa
- ☐ spółdzielczym lokatorskim
- ☐ spółdzielczym własnościowym
- ☐ własnościowym
- ☐ inne

11.9.3. Dane o lokalu:

- powierzchnia użytkowa:m² w tym powierzchnia mieszkalna: m²
- wyposażenie techniczne:
- ilość osób zamieszkujących..... , zameldowanych.....

Potwierdzam zgodność danych dot. lokalu rodziców małżonka/konkubenta tj. lokalu nrprzy ul.
..... w miejscowości

.....
(data, podpis Małżonka/Konkubenta Wnioskodawcy)

12. DODATKOWE INFORMACJE DOT. SYTUACJI ZDROWOTNEJ I RODZINNEJ WNIOSKODAWCY ORAZ OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O NAJEM WRAZ Z WNIOSKODAWCĄ, A TAKŻE INNYCH OSÓB UPRAWNIONYCH DO WSPÓLNEGO ZAMIESZKIWANIA (informacje zawarte w tym punkcie podlegają ochronie)

- ☐ Niepełnosprawność wnioskodawcy lub innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania.
Proszę podać stopień niepełnosprawności i okazać do wglądu stosowną decyzję: znaczny, umiarkowany, lekki (właściwie zakreślić). Okazano decyzję: tak/nie.
- ☐ Ciężka przewlekła choroba wnioskodawcy lub innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania.
Podać rodzaj choroby (należy okazać do wglądu zaświadczenie lekarskie);
.....
.....
- ☐ Inne istotne udokumentowane informacje o sytuacji rodzinnej i osobistej Wnioskodawcy lub inne osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania (np. uzależnienia, przemoc):

.....
13. UZASADNIENIE WNIOSKU Prośbę swą motywuję następująco:
14. OŚWIADCZENIA: 14.1. Uprzedzony(a)/uprzedzeni o odpowiedzialności prawnej, w tym w szczególności prawa karnego własnoręcznym podpisem potwierdzam/potwierdzamy prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku. Jednocześnie przyjmuję/emy do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną lub wynikającą z innych przepisów prawa. 14.2. Zostałem poinformowana/y o : a) tym, że złożenie wniosku wiąże się gromadzeniem, przetwarzaniem oraz podawaniem do publicznej wiadomości danych umożliwiających, zgodnie z art. 21 ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. 2020 poz. 611 t.j. z późn. zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Mszczonowie w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mszczonów w brzmieniu aktualnie obowiązującym, kontrolę społeczną list, w tym: • upublicznienie ich w następującym zakresie: imię i nazwisko w związku z koniecznością podania do publicznej wiadomości listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu, • występowania na moją rzecz do innych instytucji, urzędów i organów państwowych, samorządowych w celu pozyskania danych na temat sytuacji materialnej i osobistej oraz realizacji zadań Gminy, • w celu rozpatrzenia wniosku Urząd Miejski w Mszczonowie może zwrócić się do właściwego ośrodka pomocy społecznej o wydanie opinii na temat sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i materialnej mojej oraz osób zgłoszonych przeze mnie do wspólnego zamieszkiwania. b) moim prawie wglądu w dane i ich poprawiania w siedzibie Urzędu miejskiego w Mszczonowie, Pl. Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów
15. KLAUZULA INFORMACYJNA Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Mszczonowa** (adres Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów, tel. kontaktowy: 46 858 28 40).

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

9. Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających z o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie ustawy Kodeks cywilny jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

10. Dane Wnioskodawców będą przekazywane organom uprawnionym, na podstawie przepisów prawa.

Podpisy wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem.

Wnioskodawca :	:
Małżonek :	:
Konkubent :	:
:	:

16. ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.
3.
4.

5.
17. DATA WYPEŁNIENIA WNIOSKU:
18. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE.
Wnioskodawca ma obowiązek: 1) umożliwić Komisji mieszkaniowej sprawdzenie warunków mieszkaniowych opisanych we wniosku, 2) do 30 czerwca każdego roku wnioskodawca, bez uprzedniego wezwania, zobowiązany jest zaktualizować dochody i dane osób objętych wnioskiem w celu weryfikacji list mieszkaniowych, 3) Wnioskodawcy którzy: - nie przedłożyli dokumentów umożliwiających aktualizację wszystkich informacji mających wpływ na udzielenie pomocy mieszkaniowej przez Gminę Mszczonów, lub - przestały spełniać przesłanki umożliwiające udzielenie im pomocy mieszkaniowej przez Gminę Mszczonów podlegają skreśleniu z listy osób oczekujących na lokal mieszkalny, 4) listy osób uprawnionych, podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mszczonowie oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej na okres 21 dni, 5) osoby umieszczone na liście, przed wydaniem przed zawarciem umowy najmu lokalu są zobowiązane do ponownego udokumentowania faktu spełnienia kryterium dochodowego określonego w uchwale Rady Miejskiej w Mszczonowie w brzmieniu aktualnie obowiązującym, 6) druga odmowa przyjęcia propozycji zawarcia umowy najmu lokalu, skutkuje skreśleniem z listy osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu, 7) wraz z wnioskiem należy złożyć: • oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego, • oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do lokalu w tej samej lub pobliskiej miejscowości, • oświadczenie o wyrażeniu zgody na podanie imienia, nazwiska na liście osób uprawnionych podawanych do publicznej wiadomości • oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu realizacji wniosku, • deklarację o wysokości dochodów, zgodną ze wzorem obowiązującym w gminie Mszczonów (wypełniają wszystkie osoby dorosłe ujęte we wniosku).

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy

.....

/miejscowość, data/

.....

/imię i nazwisko/

.....

.....

/adres/

.....

/numer telefonu/

DEKLARACJA O DOCHODACH

za okres

(trzech pełnych miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku)

Oświadczam, że:

- moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

- dochody mojego gospodarstwa domowego we wskazanym okresie wynosiły:

Lp ¹	Miejsce pracy, nauki	Źródło dochodu ²	Wysokość dochodu (zł)
1			
2			
3			
4			
5			

6			
7			
8			
9			
10			
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego			
Średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego			

¹ podać liczbę porządkową według wykazu osób z tabeli ze składem osobowym gospodarstwa domowego

² wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Objaśnienia:

1. Za dochód uważa się wszelkie przychody pomniejszone o koszty ich uzyskania i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe (dochód brutto).
2. Do dochodów zalicza się dochody z tytułu:
 - 1) pracy, oraz :
 - z zasiłków pielęgnacyjnych, rodzinnych i wychowawczych,
 - świadczeń otrzymywanych z powodu odbywania przez członka gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej,
 - środków za rozłąkę,
 - świadczeń wypłacanych załogom pływającym,
 - świadczeń okresowych gwarantowanych, zasiłków stałych i rent socjalnych z pomocy społecznej,
 - alimentów, stypendiów, emerytur i rent, w tym rent zagranicznych,
 - dywidend i innych periodycznie uzyskiwanych dochodów, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów;
 - 2) działalności gospodarczej, oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczałtu ewidencjonowanego i karty podatkowej nie mniejsze niż suma zadeklarowana do celów wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne,
 - 3) umów zlecenia lub o dzieło;
 - 4) prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalone z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych według zasad określonych w przepisach o podatku rolnym.
3. Za dokument o dochodzie uważa się:
 - zaświadczenie z zakładu pracy o dochodzie brutto + zasiłek rodzinny i inne świadczenia,
 - wszelkie decyzje i odcinki z poczty o przyznaniu emerytury, renty, potwierdzenia przyznania zasiłku dla bezrobotnych, zasiłku stałego i okresowego gwarantowanego, zasiłku rodzinnego, wyroki sądowe – alimenty,
 - zaświadczenia z uczelni lub szkoły: stypendia socjalne, naukowe, zapłata za praktykę itp.
4. Wniosek składa osobiście wnioskodawca.

5. Osoba, która nie posiada dochodów przedkłada zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o tym, że jest zarejestrowana bez prawa do zasiłku i składa oświadczenie o źródłach uzyskania dochodu, bądź na czym jest utrzymaniu.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie których zadeklarowałem (-am) dochody, jestem zobowiązany (-a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (-a) o odpowiedzialności karnej z art.233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji

.....

Podpis Wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzony(-na)

(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....
...

– dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....
.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

– inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne: – środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....
.....
.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....

Składając osobiście niniejsze oświadczenie potwierdzam, że „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**” uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....

(miejscowość, data) (podpis Wnioskodawcy)

*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty

OŚWIADCZENIE
O NIEPOSIADANIU TYTUŁU PRAWNEGO DO INNEGO LOKALU POŁOŻONEGO W TEJ
SAMEJ LUB POBLISKIEJ MIEJSCOWOŚCI

JaPESEL:.....,

Zamieszkały:.....,

legitymujący się dowodem osobistym Nr wydanym
przez.....

oświadczam, że:

**NIE posiadam tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej
miejscowości.**

Składając osobiście niniejsze oświadczenie potwierdzam, że „**Jestem świadomy(-a)**
odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” uprzedzony(a) o odpowiedzialności
karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis)

OŚWIADCZENIE

(Zgoda na podanie imienia, nazwiska na listach osób uprawnionych, podawanych do publicznej wiadomości)

JaPESEL:.....,

Zamieszkały:.....,

legitymujący się dowodem osobistym Nr wydanym przez.....

oświadczam, że:

przyjmuję do wiadomości i akceptuję fakt, iż zgodnie z treścią § 17 UCHWAŁY NR XXII/179/25 RADY MIEJSKIEJ w MSZCZONOWIE z dnia 24 września 2025 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mszczonów:

- 1) Wnioskodawców, których wnioski o najem zostały zweryfikowane i zaopiniowane przez Komisję mieszkaniową, Burmistrz wpisuje na listę osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu lub na listę osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu, w kolejności wynikającej z daty złożenia wniosku,
- 2) Listy uprawnionych podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mszczonowie oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mszczonów na okres 21 dni.

Wrażam zatem zgodę na podanie mojego imienia i nazwiska na listach osób uprawnionych, podawanych do publicznej wiadomości.

.....

data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę