

ZARZĄDZENIE NR 149/25
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 31 grudnia 2025 r.

w sprawie powołania Pełnomocnika do Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mszczonów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 poz. 1939, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Panią Monikę Malczak – Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Mszczonowie na Pełnomocnika Burmistrza Mszczonowa ds. Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mszczonów.

§ 2. 1. Zadaniem Pełnomocnika jest realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mszczonów.

2. Szczegółowy zakres obowiązków Pełnomocnika, określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Zakres Pełnomocnictwa dla Pełnomocnika stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Pełnomocnik pełni swoją funkcję do dnia odwołania.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi do Spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mszczonów.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2026 roku.

Burmistrz Mszczonowa

Łukasz Koperski

Zakres obowiązków Pełnomocnika do Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mszczonów:

1. Prowadzenie i koordynacja realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i wydatkowaniem środków publicznych w ramach wyżej wymienionego Programu.
3. Współpraca z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy, a także w sferze przeciwdziałania narkomanii.
4. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach realizacji zadań wynikających z Programu.
5. Przygotowanie (wspólnie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych) i przedkładanie corocznie Burmistrzowi Mszczonowa:
 - 1) projektu planu wydatków w zakresie realizacji Programu;
 - 2) sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji Programu.
6. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert lub organizowanie trybu tzw. małych zleceń – z pominięciem procedury konkursowej na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
7. Przyjmowanie wniosków o dofinansowanie realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i ich merytoryczna ocena. Kontrola pod względem merytorycznym dowodów księgowych (przed wydaniem decyzji wypłat z rozdziału 85153 i 85154, dokonywanych w ramach umów z podmiotami i osobami realizującymi zadania Programu.
8. Współpraca z dyrektorami jednostek oświatowych w zakresie prowadzenia dla dzieci i młodzieży profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej dotyczącej rozwiązywania problemów alkoholowych i problemów narkomanii.
9. Wdrażanie i przeprowadzanie na terenie Gminy Mszczonów ogólnopolskich i regionalnych kampanii profilaktyczno - edukacyjnych w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.
10. Przeprowadzanie analizy problemów uzależnieniowych i stanu zasobów w dziedzinie ich rozwiązywania.
11. Organizowanie pomocy psychospołecznej i prawnej rodzinom, w których występuje problem alkoholowy i narkomanii.
12. Organizowanie szkoleń oraz zwiększenie dostępności do informacji o zagrożeniach wynikających z używania alkoholu i narkotyków.
13. Tworzenie systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz planowanie i realizacja zadań w ramach Programu.
14. Organizowanie poradnictwa w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
15. Inicjowanie i wspieranie lokalnych inicjatyw z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 149/25

Burmistrza Mszczonowa

z dnia 31 grudnia 2025 r.

**PEŁNOMOCNICTWO
dla Pełnomocnika Burmistrza Mszczonowa**

**do Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz
Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mszczonów**

Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia do działania w imieniu Burmistrza Mszczonowa w zakresie zwykłego zarządu, a w szczególności:

1. Reprezentowania Burmistrza Mszczonowa w sprawach związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.
2. Zawierania umów cywilnoprawnych dot. Realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mszczonów.
3. Nabywania i zbywania środków trwałych w trybie przepisów dotyczących zbywania środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe.
4. Nabywania i zbywania przedmiotów nietrwałych.
5. Wydatkowania środków dla celów prowadzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320, z późn. zm.)