

**Projekt**

z dnia 21 maja 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W MSZCZONOWIE**

z dnia ..... 2012 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Mszczonów oraz sposobu jej rozliczenia i kontroli wykonania zadania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r., nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2011r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008r., nr 25, poz. 150 z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Miejska w Mszczonowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowej - w tym tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób rozliczenia dotacji celowej oraz sposób kontroli wykonywania zadania - na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Mszczonów:

1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osobom fizycznym,
- b) wspólnotom mieszkaniowym,
- c) osobom prawnym,
- d) przedsiębiorcom,

2) jednostkom sektora finansów publicznych, będącymi gminnymi osobami prawnymi.

**§ 2. 1.** Zasady, tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób rozliczenia dotacji celowej oraz sposób kontroli wykonywania zadania określa załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wzory wniosków o udzielenie dotacji oraz oświadczeń i formularzy określają załączniki do uchwały:

- 1) nr 2 – wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegającej na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 2) nr 3 - wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest,
- 3) nr 4 - oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis,
- 4) nr 5 – oświadczenie przedsiębiorcy o nieotrzymaniu pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie/pomocy de minimis w rybołówstwie,
- 5) nr 6 - formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę ubiegającego się o pomoc de minimis,
- 6) nr 7 – formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

**§ 3.** Środki pieniężne stanowiące łączną kwotę dotacji na dany rok określa każdorazowo uchwała budżetowa, a do czasu jej uchwalenia – projekt uchwały budżetowej.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mszczonowa.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Łukasz Koperski**

**Zasady, tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób rozliczenia dotacji celowej oraz sposób kontroli wykonywania zadania**

**Rozdział 1**

**Zasady udzielania dotacji celowej**

**§1.** O dotację celową mogą się ubiegać:

1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) osoby prawne,
- d) przedsiębiorcy,

2) jednostki sektora finansów publicznych, będących gminnymi osobami prawnymi.

**§2.** Dotacje celowe dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą stanowią pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007r., nr 59, poz. 404 z późn. zm.), a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej, a w szczególności do jej udzielenia stosuje się przepisy:

- 1) rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L Nr 379.5 z 28.12.2006r.),
- 2) rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2007 z 20.12.2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu (WE) w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE seria L, Nr 337, s. 35 z 21.12.2007 r.),
- 3) rozporządzenie Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004. ((Dz. Urz. UE seria L, Nr 193, s. 6 z 25.07.2007 r.).

**§3. 1.** Dotacja celowa może być udzielona na finansowanie lub dofinansowanie zadań w zakresie:

- a) budowy przydomowej oczyszczalni ścieków,
- b) usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest.

2. Dofinansowanie odbywa się w formie refundacji poniesionych na terenie Gminy Mszczonów kosztów związanych z realizacją zadań, o których mowa w ust. 1 powyżej. Wypłata dotacji następuje na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów wymaganych zapisami zawartej umowy.

**§4.** Dotację celową mogą uzyskać Wnioskodawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- a) terminowo wywiązują się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych wynikających z przepisów dotyczących ochrony środowiska, o ile podlegają takiemu obowiązkowi lub obowiązkowi,

- b) terminowo wywiązują się z zobowiązań finansowych w stosunku do Gminy Mszczonów,
- c) posiadają tytuł prawny (prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego) do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Mszczonów, na której ma być realizowane zadanie.

**§5.** 1. Przyznanie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy Mszczonów w danym roku budżetowym.

2. Wysokość udzielonej dotacji celowej w roku budżetowym może wynieść:

a) dla zadania, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt a) - do 50% poniesionych kosztów, ale nie więcej niż 6.000 zł,

b) dla zadania, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt b) – do 100% poniesionych kosztów demontażu, pakowania, transportu wyrobów/odpadów zawierających azbest i przekazania na składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Przyznanie dotacji dla zadania, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt a) następuje pod łącznie spełnionymi warunkami, że:

- nieruchomość położona jest na terenie, na którym w ciągu 5 lat od daty złożenia wniosku, nie przewiduje się budowy kanalizacji sanitarnej,

- do budowy wykorzystane będą wyłącznie urządzenia nowe, posiadające aprobatę techniczną stosowaną w budownictwie wg obowiązujących przepisów prawa budowlanego lub urządzenia zgodnie z normą PN-EN 12 566-3+A1:2009 (urządzenia powinny posiadać znak B lub CE).

4. Wnioskodawca, ubiegający się o udzielenie dotacji, który nie jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, dokonuje wyboru dostawców lub wykonawców w drodze wyboru najkorzystniejszej oferty.

**§6.** W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie dotacji stanowiących pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, przepisy uchwały mają zastosowanie do dnia 31.12.2013r.

## **Rozdział 2**

### **Kryteria wyboru inwestycji lub zadania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

**§6.** 1. Podmioty wskazane w §1, ubiegające się o uzyskanie dotacji celowej na zadania określone w §3 ust.1, składają pisemne wnioski. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 lub 3 do uchwały.

2. Podmiot ubiegający się o dotację celową jest zobowiązany, przed złożeniem wniosku, do zapoznania się z niniejszą uchwałą oraz stosowania się do określonego w niej trybu, terminów i zasad.

3. Wnioski o dotację celową składa się do Burmistrza Mszczonowa w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja. Wnioski o udzielenie dotacji w roku 2012r. składa się w terminie do 31.08.2012r.

4. Wniosek o przyznanie dotacji celowej powinien zawierać w szczególności:

a) oznaczenie podmiotu ubiegającego się o dotację celową, w tym:

- imię, nazwisko albo nazwę podmiotu,
- adres miejsca zamieszkania lub adres siedziby,
- numer identyfikacji podatkowej NIP,
- formę prawną;

b) określenie zadania będącego przedmiotem dotacji celowej, w tym:

- nazwę i szczegółowy zakres rzeczowy inwestycji,
- termin realizacji,
- miejsce realizacji,
- kalkulację przewidywanych całkowitych kosztów realizacji przedsięwzięcia,
- wysokość oczekiwanej dotacji celowej z budżetu Gminy Mszczonów z określeniem jej przeznaczenia,
- informację o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł.

5. Do wniosku o udzielenie dotacji na zadanie w zakresie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków należy dołączyć:

- a) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością ( prawo własności lub użytkowania wieczystego) w celu realizacji inwestycji;
- b) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia, złożonego w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, prawomocnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (jeżeli są wymagane) dla inwestycji
- c) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia deklaracji zgodności z normą PN-EN 12 566-3+A1:2009
- d) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
- e) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
- f) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis wzór stanowi załącznik nr 4;
- g) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie;
- h) oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 ( o ile wsparcie podlega przepisom o pomocy publicznej).

6. Do wniosku o udzielenie dotacji na zadanie w zakresie usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest dołączyć należy:

- a) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością ( prawo własności lub użytkowania wieczystego) w celu realizacji inwestycji;
- b) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia, złożonej Marszałkowi Województwa Mazowieckiego lub w przypadku osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami – Burmistrzowi Mszczonowa, "Informacji o wyrobach zawierających azbest", sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011r. Nr 8, poz. 31)
- c) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia, złożonego w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, prawomocnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (jeżeli są wymagane) dla inwestycji, w ramach której będzie usuwany azbest;
- d) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia co najmniej trzech ofert firm, posiadających zezwolenia Marszałka Województwa na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, powstających w wyniku prowadzenia prac remontowo-budowlanych;
- e) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);

- f) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
- g) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis , wzór stanowi załącznik nr 4;
- h) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie;
- i) oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 ( o ile wsparcie podlega przepisom o pomocy publicznej).

7. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis , do wniosku należy dołączyć ponadto:

- pisemny formularz informacji stanowiący załącznik nr 6, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2007r., nr 59, poz. 404 z późn. zm.)
- wszystkie zaświadczenia (lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń) o pomocy de minimis, jaką wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

8. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie , do wniosku należy dołączyć ponadto:

- pisemny formularz informacji stanowiący załącznik nr 7, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2007r., nr 59, poz. 404 z późn. zm.)
- wszystkie zaświadczenia (lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń) o pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie, jaką wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

9. Rozpatrywanie wniosków następuje według daty ich wpływu i kompletności, w miarę posiadanych środków finansowych, z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 7 poniżej.

10. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji jest niekompletny, wzywa się wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od daty doręczenia wnioskodawcy wezwania. Jeżeli braków wniosku nie usunięto w wyznaczonym terminie, wniosek pozostaje bez rozpoznania. Ponowne ubieganie się o dotację wymaga złożenia kompletnego wniosku.

**§7. 1.** Wniosek o przyznanie dotacji celowej rozpatruje Burmistrz Mszczonowa, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- a) spełnienie warunków formalnych wniosku,
- b) zakładany efekt ekologiczny,
- c) celowość, racjonalność i efektywność wykorzystania środków publicznych,
- d) analiza i ocenę poprzednich przedsięwzięć danego podmiotu, zwłaszcza uzyskanych efektów, spełnienia celów, rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków publicznych.

2. Wysokość dotacji określa każdorazowo Burmistrz Mszczonowa.

**§8.** 1. Udzielenie dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji wniosku i pozytywnej decyzji Burmistrza, o której mowa w §7 ust. 2 powyżej.

2. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy określającej i zawierającej w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania,
- 2) wysokość dotacji celowej udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności,
- 3) termin wykorzystania dotacji celowej, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego, w którym ma być udzielona dotacja,
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej.

3. Wypłata dotacji następuje na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów, wymaganych zapisami zawartej umowy.

### **Rozdział 3**

#### **Sposób rozliczenia dotacji**

**§9.** Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty poniesione na realizację zadania (faktury, rachunki). W celu rozliczenia inwestycji Burmistrz zastrzega sobie także prawo dokonania kontroli faktycznego wykonania inwestycji.

### **Rozdział 4**

#### **Sposób wykonywania kontroli**

**§10.** 1. Burmistrz Mszczonowa sprawuje kontrolę poprzez osoby lub podmioty przez niego upoważnione.

2. Osoby i podmioty upoważnione do kontroli są uprawnione do kontrolowania sposobu wykorzystania dotacji, w szczególności poprzez:

- 1) żądanie złożenia wyjaśnień, dokumentów i sprawozdań;
- 2) sprawdzenia sposobu wykonania inwestycji, w szczególności w drodze oględzin.

3. Zakres kontroli obejmuje przede wszystkim:

- 1) zgodność wykonania zadania z umową,
- 2) udokumentowanie realizacji zadania.

4. Potwierdzeniem przeprowadzenia czynności kontrolnych jest protokół kontroli.

**WNIOSEK**

**o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegającej na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków**

1. Imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy (właściciela, współwłaściciela, zarządcy, użytkownika budynku/działki)\*

Imię.....

Nazwisko.....

.....

NIP

.....

REGON

.....

PESEL

2. Adres zameldowania wnioskodawcy

Miejscowość.....

Ulica.....

Nr domu.....

Telefon kontaktowy.....

3. Adres realizacji inwestycji

Miejscowość.....

Ulica.....

Nr domu/nr ewidencyjny nieruchomości

.....

Tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność, najem, użyczenie, inny)

.....

4. Czy w latach poprzednich Wnioskodawca korzystał z pomocy de minimis?

.....  
Jeżeli tak, należy załączyć do wniosku oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis (załączniki nr 4-7 do uchwały), dotyczy wyłącznie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

5. Opis stanu istniejącego (obecne rozwiązanie dotyczące gospodarki ściekowej)

.....  
.....  
.....

6. Opis wnioskowego zadania:

dane techniczne (maksymalna wydajność oczyszczalni, ilość osób obsługiwanych przez oczyszczalnię, typ oczyszczalni)

.....  
.....  
.....  
.....

7. Konstrukcja finansowa całego zadania:

Koszt całkowity zadania..... zł (netto/brutto\*)

w tym:

Środki własne ..... zł

Środki budżetu Gminy.....zł

Inne..... zł

8. Przewidywany termin realizacji prac

Rozpoczęcie .....zakończenie .....

\*w przypadku współwłasności należy podać również dane współwłaściciela; wniosek winien być podpisany przez współwłaścicieli

.....  
( data i podpis wnioskodawcy)

#### Załączniki do wniosku:

1. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością ( prawo własności lub użytkowania wieczystego) w celu realizacji inwestycji;
2. potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia, złożonego w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, prawomocnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (jeżeli są wymagane) dla inwestycji
3. potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia deklaracji zgodności z normą PN-EN 12 566-3+A1:2009
4. potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
5. potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
6. oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis wzór stanowi załącznik nr 4;

7. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie;
8. oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 ( o ile wsparcie podlega przepisom o pomocy publicznej).

Załącznik nr 3 do  
Uchwały nr.....  
Rady Miejskiej w Mszczonowie  
z dnia.....

## WNIOSEK

### **o udzielenie dotacji na realizację inwestycji z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów zawierających azbest**

1. Imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy (właściciela, współwłaściciela, zarządcy, użytkownika budynku/działki)\*

Imię.....

Nazwisko.....

.....

NIP

.....

REGON

.....

PESEL

2. Adres zameldowania wnioskodawcy

Miejscowość.....

Ulica.....

Nr domu.....

Telefon kontaktowy.....

3. Miejsce usunięcia wyrobów zawierających azbest

Miejscowość.....

Ulica.....

Nr domu/nr ewidencyjny nieruchomości

.....

Tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność, najem, użyczenie, inny)

.....  
4. Czy w latach poprzednich Wnioskodawca korzystał z pomocy de minimis?  
.....

Jeżeli tak, należy załączyć do wniosku oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis (załącznik nr 4-7 do uchwały), dotyczy wyłącznie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

5. Opis wnioskowego zadania :

Rodzaj wyrobów azbestowych (płyty faliste/płaskie, inny odpad), miejsce usytuowania wyrobów zawierających azbest

.....  
.....

6. Ilość wyrobów azbestowych w m<sup>2</sup>  
.....

7. Konstrukcja finansowa całego zadania:

Koszt całkowity zadania..... zł (netto/brutto\*)

w tym:

Środki własne ..... zł

Środki budżetu Gminy.....zł

Inne..... zł

8. Przewidywany termin realizacji prac

Rozpoczęcie .....

zakończenie .....

\* w przypadku współwłasności należy podać również dane współwłaściciela; wniosek winien być podpisany przez współwłaścicieli

.....  
( data i podpis wnioskodawcy)

#### **Załączniki do wniosku:**

- a) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością ( prawo własności lub użytkowania wieczystego)w celu realizacji inwestycji;
- b) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia, złożonej Marszałkowi Województwa Mazowieckiego lub w przypadku osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami – Burmistrzowi Mszczonowa, "Informacji o wyrobach zawierających azbest", sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011r. Nr 8, poz. 31)
- c) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia, złożonego w Starostwie Powiatowym w Żyrardowie, prawomocnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (jeżeli są wymagane) dla inwestycji, w ramach której będzie usuwany azbest;
- d) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia co najmniej trzech ofert firm, posiadających zezwolenia Marszałka Województwa na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, powstających w wyniku prowadzenia prac remontowo-budowlanych;

- e) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
- f) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia informacji Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
- g) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis , wzór stanowi załącznik nr 4;
- h) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie;
- i) oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 ( o ile wsparcie podlega przepisom o pomocy publicznej).

.....  
miejscowość, data

.....  
Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

.....  
adres/siedziba

.....  
NIP

.....  
REGON

.....  
PESEL

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY  
dotyczące pomocy de minimis**

Oświadczam, że wnioskowane wsparcie na dofinansowanie działań związanych z

.....  
.....  
.....  
**podlega / nie podlega\* przepisom dotyczącym pomocy publicznej**, ponieważ nie prowadzę  
działalności gospodarczej / prowadzę działalność gospodarczą/ prowadzę działalność rolniczą\*

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy lub  
osób działających w imieniu wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

.....  
miejscowość, data

.....  
Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

.....  
adres/siedziba

.....  
NIP

.....  
REGON

.....  
PESEL

**OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY O NIEOTRZYMANIU POMOCY *DE MINIMIS*/POMOCY *DE MINIMIS* W ROLNICTWIE/POMOCY *DE MINIMIS* W RYBOŁÓSTWIE\***

Na podstawie art. 75 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz.U. z 2000r., Nr 98, poz. 1071 z późn.zm.), pouczony/a o odpowiedzialności za fałszywe zeznania\*\*, dobrowolnie oświadczam\*\*\*, że w roku bieżącym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat/lat podatkowych\* nie korzystałem/am z pomocy *de minimis*, o której mowa w art. 2 pkt. 10/art. 2 pkt 10a\* ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 z późn.zm.) i aktualnie nie złożyłem/am wniosku o udzielenie tego rodzaju pomocy do innego organu.

.....  
czytelny podpis przedsiębiorcy

\*niepotrzebne skreślić

\*\* zgodnie z art. 233 § 1 *Kodeksu Karnego* (Dz. U. z 1997r. Nr 88 poz. 553 z późn.zm.), kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

\*\*\* w imieniu przedsiębiorców oświadczenie składają osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC DE MINIMIS**

**A. Informacje dotyczące wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko albo nazwa

.....  
.....

2. Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....  
.....  
.....

3. Identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę<sup>1)</sup>

.....

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....  
.....

5.

**Forma prawna<sup>2)</sup>**

przedsiębiorstwo państwowe

jednoosobowa spółka Skarbu Państwa

spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

inna forma prawna (podać jaka)

.....

6.

**Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008, str. 3)<sup>2)</sup>:**

1) mikroprzedsiębiorstwo

2) małe przedsiębiorstwo

|                                                 |  |
|-------------------------------------------------|--|
| 3) średnie przedsiębiorstwo                     |  |
| 4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3 |  |

7. Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

.....  
.....  
.....

8. Data utworzenia

.....  
.....

#### B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego<sup>3)</sup>, w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?

☐ tak ☐ nie

☐ nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki, w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?

☐ tak ☐ nie

☐ nie dotyczy

3) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

☐ tak ☐ nie

4) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem naprawczym<sup>4)</sup>?

☐ tak ☐ nie

5) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi innych niż twierdzące w pkt 1-4, należy dodatkowo określić, czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) wnioskodawca odnotowuje rosnące straty?

☐ tak ☐ nie

b) obroty wnioskodawcy maleją?

☐

tak

☐

nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy wnioskodawcy lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?

☐

tak

☐

nie

d) wnioskodawca ma nadwyżki produkcji<sup>5)</sup>?

☐

tak

☐

nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?

☐

tak

☐

nie

f) zwiększa się suma zadłużenia wnioskodawcy?

☐

tak

☐

nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań wnioskodawcy?

☐

tak

☐

nie

h) wartość aktywów netto wnioskodawcy zmniejsza się lub jest zerowa?

☐

tak

☐

nie

i) zaistniały inne okoliczności (podać jakie) wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?

☐

tak

☐

nie

.....  
.....

**6)** Czy pomimo wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 5, wnioskodawca jest w stanie odzyskać płynność finansową?

☐

tak

☐

nie

Jeśli tak, to w jaki sposób?

.....  
.....  
.....  
.....

7) Czy wnioskodawca należy do grupy kapitałowej?

☐

tak

☐

nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej, należy dodatkowo wskazać:

a) czy trudności wnioskodawcy mają charakter wewnętrzny?

☐

tak

☐

nie

☐

nie dotyczy

b) czy na trudną sytuację wnioskodawcy miały wpływ decyzje podmiotu dominującego dotyczące alokacji kosztów w ramach grupy kapitałowej?

☐

tak

☐

nie

☐

nie dotyczy

c) czy trudności wnioskodawcy mogą być przewyżnione przez grupę?

☐

tak

☐

nie

☐

nie dotyczy

**C. Informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis**

Czy wnioskowana pomoc de minimis dotyczy działalności:

1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury<sup>6)</sup>?

☐

tak

☐

nie

2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

☐

tak

☐

nie

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <p><b>3)</b> w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?</p>                                                              | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>4)</b> w sektorze węglowym<sup>7)</sup>?</p>                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| <p><b>5)</b> w sektorze transportu drogowego<sup>8)</sup>?, jeśli tak to:</p>                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| <p>a) czy pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarowego?</p>                                                                                   | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| <p>b) czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa działalności prowadzonej w sektorze transportu drogowego i pozostałej działalności gospodarczej prowadzonej przez wnioskodawcę (w jaki sposób)?</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |

**D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis<sup>9)</sup>**

| Lp. | Dzień<br>udzielenia<br>pomocy | Podmiot<br>udzielający<br>pomocy | Podstawa prawna udzielenia<br>pomocy |    |                           |    |    | Numer<br>programu<br>pomocowego,<br>pomocy<br>indywidualnej | Form<br>a<br>pomo<br>cy | Wartość<br>otrzymanej<br>pomocy |            | Przeznaczenie<br>pomocy |
|-----|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|----|---------------------------|----|----|-------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|------------|-------------------------|
|     |                               |                                  | informacje<br>podstawowe             |    | informacje<br>szczegółowe |    |    |                                                             |                         | nomina<br>lna                   | brut<br>to |                         |
|     |                               |                                  |                                      |    |                           |    |    |                                                             |                         |                                 |            |                         |
|     | 1                             | 2                                | 3a                                   | 3b | 3c                        | 3d | 3e | 4                                                           | 5                       | 6a                              | 6b         | 7                       |

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

.....

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

.....

3) maksymalną dopuszczalną intensywność pomocy:

.....

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

.....

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

.....

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

.....

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

.....

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

.....

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko

\_\_\_\_\_  
nr telefonu

\_\_\_\_\_  
data i podpis

\_\_\_\_\_  
stanowisko służbowe

<sup>1)</sup> Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

<sup>3)</sup> Wysokość strat należy obliczać w odniesieniu do sumy wysokości kapitałów: zakładowego, zapasowego, rezerwowego oraz kapitału z aktualizacji wyceny.

<sup>4)</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1361, z późn. zm.).

<sup>5)</sup> Dotyczy wyłącznie producentów.

- 6) Objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. WE L 17 z 21.01.2000, str. 22, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 4, t. 4, str. 198).
- 7) Zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 02.08.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 170).
- 8) W rozumieniu art. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, z późn. zm.).
- 9) Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do "Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis".

## Załącznik

### INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA TABELI W CZĘŚCI D FORMULARZA INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC DE MINIMIS

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis.

**1. Dzień udzielenia pomocy** (kol. 1) - należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**2. Podmiot udzielający pomocy** (kol. 2) - należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

**3. Podstawa prawna udzielenia pomocy** (kol. 3)

**Uwaga:** istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną udzielenia pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

| Podstawa prawna - informacje podstawowe |                | Podstawa prawna - informacje szczegółowe |                           |                           |
|-----------------------------------------|----------------|------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 3a                                      | 3b             | 3c                                       | 3d                        | 3e                        |
| ustawa                                  | przepis ustawy | -                                        | -                         | -                         |
| ustawa                                  | przepis ustawy | akt wykonawczy                           | przepis aktu wykonawczego | -                         |
| ustawa                                  | przepis ustawy | akt wykonawczy                           | przepis aktu wykonawczego | decyzja/uchwała/<br>umowa |
| ustawa                                  | przepis ustawy | -                                        | -                         | decyzja/uchwała/<br>umowa |

**Kol. 3a** - Podstawa prawna - informacje podstawowe - jeżeli pomoc została udzielona na podstawie ustawy, należy podać w następującej kolejności: datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

**Kol. 3b** - Podstawa prawna - informacje podstawowe - należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3c** - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

**Kol. 3d** - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - należy podać oznaczenie przepisu aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3e** - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji - numer decyzji, w przypadku uchwały - numer uchwały, w przypadku umowy - numer, przedmiot oraz strony umowy.

**4. Numer programu pomocowego/pomocy indywidualnej** (kol. 4) - w przypadku gdy pomoc publiczna była udzielona w ramach programu pomocowego, należy podać numer programu pomocowego nadany przez Komisję Europejską, a w przypadku pomocy indywidualnej należy podać numer pomocy indywidualnej nadany przez Komisję Europejską (numery programów pomocowych oraz pomocy indywidualnej zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów). W przypadku pomocy de minimis kolumny nr 4 nie wypełnia się.

**5. Forma pomocy** (kol. 5) - należy podać formę otrzymanej pomocy (np. dotacja, refundacja, ulga podatkowa).

**6. Wartość otrzymanej pomocy** (kol. 6) - należy podać:

- a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz
- b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)).

**7. Przeznaczenie pomocy** (kol. 7) - należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.

| Wyszczególnienie                                                                 | Kod         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1                                                                                | 2           |
| <b>A. POMOC HORYZONTALNA</b>                                                     |             |
| <b>Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną</b>                    |             |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe                                             | <b>a1.1</b> |
| pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw                                  | <b>a1.2</b> |
| pomoc na techniczne studia wykonalności                                          | <b>a1.3</b> |
| pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług | <b>a1.4</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>a1.5</b>  |
| pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>a1.6</b>  |
| pomoc na klastry innowacyjne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>a1.7</b>  |
| pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>a1.8</b>  |
| <b>Pomoc na ochronę środowiska</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |
| pomoc inwestycyjna umożliwiającą przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych | <b>a2.1</b>  |
| pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych                                                                                                                                                                                 | <b>a2.2</b>  |
| pomoc na szybkie przystosowanie małych i średnich przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>a2.3</b>  |
| pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>a2.4</b>  |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>a2.5</b>  |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>a2.6</b>  |
| pomoc na badania środowiska                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>a2.7</b>  |
| pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>a2.8</b>  |
| pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>a2.9</b>  |
| pomoc na gospodarowanie odpadami                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>a2.10</b> |
| pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>a2.11</b> |
| pomoc na relokację przedsiębiorstw                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>a2.12</b> |
| pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>a2.13</b> |
| <b>Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
| pomoc inwestycyjna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>a3</b>    |

|                                                                                                                                                                                                                  |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                  |            |
| pomoc na zatrudnienie                                                                                                                                                                                            | <b>a4</b>  |
| <b>Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach</b>                                                                                    |            |
| pomoc na usługi doradcze                                                                                                                                                                                         | <b>a5</b>  |
| pomoc na udział w targach                                                                                                                                                                                        | <b>a6</b>  |
| <b>Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety</b>                                                                                                                                      | <b>a24</b> |
| <b>Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych</b>                                                                                            |            |
| pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji                                                                                               | <b>a11</b> |
| pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych                                                                                                                                 | <b>a12</b> |
| pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych                                                                                                               | <b>a13</b> |
| <b>Pomoc szkoleniowa</b>                                                                                                                                                                                         | <b>a14</b> |
| <b>Pomoc na ratowanie</b>                                                                                                                                                                                        | <b>a15</b> |
| <b>Pomoc na restrukturyzację</b>                                                                                                                                                                                 | <b>a16</b> |
| <b>Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia</b>                                                                                                  | <b>a17</b> |
| <b>Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym</b>                                                                                              | <b>a18</b> |
| <b>Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim</b>                                                           | <b>a19</b> |
| <b>Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego</b>                                                                                                                                          | <b>a20</b> |
| <b>Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów</b>                                                                                                                                              | <b>a21</b> |
| <b>Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka</b>                                                                                                                                                              | <b>a22</b> |
| <b>Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym</b> | <b>a23</b> |
| <b>B. POMOC REGIONALNA</b>                                                                                                                                                                                       |            |

|                                                                                                     |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| pomoc inwestycyjna                                                                                  | <b>b1</b>   |
| pomoc na zatrudnienie                                                                               | <b>b2</b>   |
| regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne                                         | <b>b3</b>   |
| pomoc operacyjna                                                                                    | <b>b4</b>   |
| pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw                                                   | <b>b5</b>   |
| <b>C. INNE PRZEZNACZENIE</b>                                                                        |             |
| pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym     | <b>c5</b>   |
| pomoc de minimis                                                                                    | <b>e1</b>   |
| <b>D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne</b>                                              |             |
| <b>SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA</b>                                                                       |             |
| pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych                                                            | <b>d3.1</b> |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji               | <b>d3.2</b> |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla | <b>d3.3</b> |
| pomoc na inwestycje początkowe                                                                      | <b>d3.4</b> |
| <b>SEKTOR TRANSPORTU</b>                                                                            |             |
| <b>ŻEGLUGA MORSKA</b>                                                                               |             |
| pomoc inwestycyjna                                                                                  | <b>d4.1</b> |
| pomoc na poprawę konkurencyjności                                                                   | <b>d4.2</b> |
| pomoc na repatriację marynarzy                                                                      | <b>d4.3</b> |
| pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu                                                         | <b>d4.4</b> |
| <b>LOTNICTWO</b>                                                                                    |             |
| pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego                                                     | <b>d5.1</b> |
| pomoc na usługi portu lotniczego                                                                    | <b>d5.2</b> |
| pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności                                                  | <b>d5.3</b> |

|                                                                                                                                                       |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>SEKTOR KOLEJOWY</b>                                                                                                                                |             |
| pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru                                                                                                | <b>d6.1</b> |
| pomoc w celu anulowania długów                                                                                                                        | <b>d6.2</b> |
| pomoc na koordynację transportu                                                                                                                       | <b>d6.3</b> |
| <b>TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY</b>                                                                                                          | <b>d7</b>   |
| <b>INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU</b>                                                                                                               | <b>t</b>    |
| <b>SEKTOR ENERGETYKI</b>                                                                                                                              |             |
| pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej | <b>d8</b>   |
| <b>SEKTOR KINEMATOGRAFII</b>                                                                                                                          |             |
| pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audiowizualnych                                                                                 | <b>d9</b>   |
| <b>SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY</b>                                                                                                                       | <b>d10</b>  |

**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ Ubiegającego się o  
POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE**

- 1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy  
.....
- 2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy  
.....  
.....
- 3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc\*):  
☐ działalność w rolnictwie  
☐ działalność w rybołówstwie
- 4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

| Lp. | Dzień udzielenia pomocy <sup>1)</sup> | Podstawa prawna <sup>2)</sup> | Wartość pomocy <sup>3)</sup> | Forma pomocy <sup>4)</sup> | Przeznaczenie pomocy <sup>5)</sup> |
|-----|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 2   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 3   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 4   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 5   |                                       |                               |                              |                            |                                    |

**Objaśnienia:**

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(data i podpis)

\*) Niepotrzebne skreślić.