

**Projekt**

z dnia 9 października 2012 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W MSZCZONOWIE**

z dnia ..... 2012 r.

**w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi na rok 2013.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji Rada Miejska w Mszczonowie, uchwala co następuje:

- § 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Mszczonów z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2013” stanowiący załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mszczonowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Mszczonowie

**Łukasz Koperski**

## **Roczny program współpracy Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi na rok 2013.**

Program współpracy Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi zwany dalej „Programem” reguluje kierunki i zasady współpracy Gminy Mszczonów, zwanej dalej „Gminą” z organizacjami pozarządowymi, uprawnionymi statutowo do prowadzenia działalności pożytku publicznego, w zakresie realizacji zadań Gminy, w sferze zadań publicznych określonych w ustawie dotyczącej działalności pożytku publicznego i wolontariatu.

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - a) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - b) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - c) **programie** - rozumie się przez to "Roczny Program współpracy na rok 2013 Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013",
  - d) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Mszczonów
  - e) **Konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.
  
2. Program obejmuje współpracę Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

### **§ 1 CELE PROGRAMU**

Celem Programu jest:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie,
- 2) zwiększenie aktywności społecznej,
- 3) umacnianie współpracy lokalnej,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

#### 1. Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami dla zaspakajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

#### 2. Cel szczegółowy:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Mszczonów,
- 2) uznanie dziedzictwa kulturowego jako ważnego czynnika wychowawczego integrującego społeczność,
- 3) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy

- między społeczeństwami,
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - 5) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
  - 6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

## § 2 ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady:
  - 1) **pomocniczości** - oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
  - 2) **suwerenności stron** - oznacza iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
  - 3) **partnerstwa** – oznacza wzajemne uczestnictwo organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania;
  - 4) **efektywności** – oznacza to wspólne dążenie gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
  - 5) **uczciwej konkurencji** - oznacza stosowanie tych samych kryteriów w zakresie zleczanych przedsięwzięć, ich oceny oraz finansowania;
  - 6) **jawności** - oznacza to, że wszystkie aspekty współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## § 3 ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności zadań z zakresu:

- 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 2) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 5) propagowania literatury, historii i tradycji regionu, pomocy w poszukiwaniu informacji, promowaniu wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym,

- 7) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób,
- 8) organizowanie imprez kulturalnych mających na celu promocję Gminy,
- 9) określenia i realizacji zadań wynikających z potrzeb środowiska lokalnego,
- 10) promocji i organizacji wolontariatu,
- 11) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- 12) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 13) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 14) edukacja, oświata i wychowanie.

#### § 4

#### FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy:

- 1) Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności wsparcie organizacyjne przedsięwzięć w tym:
  - a) udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji (oddelegowanie pracowników, użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnianie sal urzędu itp.),
  - b) otwarte spotkania pomiędzy organizacją a przedstawicielami samorządu,
  - c) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
  - d) bieżąca wymiana informacji między administracją a organizacją,
  - e) zlecenie zadań,
  - f) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb,
  - g) promowanie przez samorząd działalności organizacji i pomoc w tworzeniu jej dobrego wizerunku,
  - h) organizowanie przez administrację samorządową szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowej,
  - i) prowadzenie z organizacjami działającymi w sektorze pozarządowym wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
  - j) współorganizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych oraz imprez integracyjnych i rekreacyjno- sportowych dla osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży.
- 2) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności:
  - a) merytoryczne i techniczne wsparcie w inicjatywach podejmowanych przez organizacje działające w sektorze pozarządowym,
  - b) bieżąca wymiana informacji pomiędzy Gminą Mszczonów a organizacjami pozarządowymi, prezentacja relacji z ich działalności na stronie internetowej,
  - c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane przez Gminę Mszczonów, a także o ogłoszonych konkursach ofert, ich rozstrzygnięciach i sposobie realizacji na stronie internetowej [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl),
  - d) prowadzenie i udostępnianie elektronicznej bazy danych na stronie internetowej [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl) o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy Mszczonów,
- 3) Użyczenie lokali użytkowych oraz sprzętu znajdującego się w posiadaniu jednostek organizacyjnych organizacjom pozarządowym.
- 4) Pomoc w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe zewnętrznych środków finansowych na działalność, szczególnie z funduszy Unii Europejskiej.

- 5) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tej organizacji.
- 6) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli samorządu.
- 7) Stworzenie systemu monitorowania potrzeb społecznych na obszarze gminy opartego na ścisłej współpracy władz samorządowych i organizacji pozarządowej.
- 8) Finansowe formy współpracy Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego reguluje ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.03.96.873). Realizacja zadania publicznego może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zalecenia.

Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udziałem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

## § 5

### PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Współpraca Gminy Mszczonów z organizacjami w roku 2012 obejmować będą zadania z zakresu

- 1) **pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób:**
  - a) udzielenie schronienia w noclegowni dzieciom i kobietom zagrożonym lub dotkniętym przemocą w rodzinie,
  - b) objęcie ofiar przemocy w rodzinie fachową opieką psychologa, pedagoga, radcy prawnego nad ich skrzywdzona wizja świata,
  - c) zapewnienie osobom potrzebującym schronienia, całodziennego wyżywienia, niezbędnych ubrań stosownych do pory roku,
  - d) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
- 2) **ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**
  - a) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych (integracja ze środowiskiem ludzi zdrowych, poprawa sprawności fizycznej dzieci niepełnosprawnych poprzez prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych, zajęcia sportowo-rekreacyjne),
  - b) zapewnienie równych szans osobom niepełnosprawnym w zakresie dostępu do kultury,
  - c) organizowanie warsztatów terapii zajęciowej oraz imprez kulturalnych dla dzieci niepełnosprawnych,
  - d) obsługa spotkań edukacyjno-profilaktycznych pod hasłem „Zadbaj o swoje zdrowie”,
  - e) propagowanie zainteresowania literaturą wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej,
  - f) prowadzenie edukacji prozdrowotnej,
  - g) aktywizowanie osób niepełnosprawnych,
  - h) organizowanie imprez kulturalnych i rekreacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych,
  - i) organizowanie warsztatów integracyjnych logopedyczno-plastycznych dla dzieci niepełnosprawnych z udziałem rówieśników oraz wolontariuszy,
  - j) organizowanie bali karnawałowych oraz zabaw dla dzieci z udziałem dzieci niepełnosprawnych,

- k) zorganizowanie wycieczki wakacyjnej z udziałem dzieci niepełnosprawnych,
  - l) organizowanie projekcji bajek dla dzieci niepełnosprawnych,
  - m) integrowanie osób niepełnosprawnych ze środowiskiem ludzi zdrowych.
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
- a) upowszechniania rekreacji ruchowej w środowisku osób starszych,
  - b) upowszechniania kultury fizycznej w środowisku osób niepełnosprawnych poprzez organizowanie zajęć sportowo- rekreacyjnych (m. in. treningów, festynów sportowo- rekreacyjnych, rajdów, organizacja nauki pływania),
  - c) organizowanie projekcji filmów, wieczorków tanecznych, spotkań z profesjonalnymi artystami dla seniorów.
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
- a) upowszechniania kultury, angażowanie młodzieży i dorosłych w działania kulturowe, stwarzanie możliwości realizowania własnych pasji przez mieszkańców,
  - b) propagowanie muzyki i tradycji strażackich wśród młodzieży i dorosłych poprzez organizowanie nauczania gry na instrumentach dętych, udział w koncertach i przeglądach orkiestr dętych (lokalnych, regionalnych i międzynarodowych),
  - c) upowszechnianie historii i tradycji Mszczonowa,
  - d) podtrzymywanie tradycji narodowej oraz przekazywania i upowszechniania tradycji patriotycznych,
  - e) dążenie do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
  - f) ochrona zabytków i opieka nad zabytkami,
  - g) organizacja imprez kulturalnych mających na celu promocje Gminy,
  - h) podejmowanie inicjatyw służących rozwojowi Gminy poprzez organizowanie imprez kulturalnych, przeglądów twórczości i piosenki,
  - i) popularyzacja i promocja lokalnej historii, kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej oraz postaw patriotycznych wśród lokalnej społeczności,
  - j) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
  - k) upowszechnianie, promocja i popularyzacja lokalnej twórczości i twórców,
  - l) organizowanie imprez kulturalnych,
  - m) dążenie do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
  - n) organizowanie imprez kulturalnych i rekreacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych,
  - o) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
  - p) wzbogacanie oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców miasta i gminy Mszczonów-dzieci, młodzieży, dorosłych,
  - q) propagowanie kultury,
  - r) organizowanie i realizowanie zadań z zakresu upowszechniania kultury, historii i tradycji Ziemi Mszczonowskiej wśród młodzieży i dorosłych mieszkańców Mszczonowa i okolic,
  - s) propagowanie zainteresowania literaturą wśród mieszkańców Gminy Mszczonów.
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**
- a) zwiększenie aktywności udziału mieszkańców Gminy Mszczonów w obszarach związanych z kulturą fizyczną, turystyką, rekreacją i aktywnym wypoczynkiem,
  - b) organizacji imprez, konkursów sportowych,
  - c) udział dzieci i młodzieży w imprezach sportowych,

- d) upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku dzieci i młodzieży (treningi, festyny sportowo- rekreacyjne, organizowanie nauki pływania),
  - e) szkolenia młodzieży szkolnej uzdolnionej sportowo,
  - f) udział dzieci i młodzieży w turniejach okręgowych, ogólnopolskich, międzynarodowych.
- 6) oświata:**
- a) podnoszenie sprawności fizycznej dzieci i młodzieży szkolnej poprzez organizację pozalekcyjnego życia sportowego (gry, zabawy dostosowane do wieku, współzawodnictwo sportowe, udział w realizacji zadań sportowych klubów),
  - b) popularyzowanie poszczególnych dziedzin wiedzy wśród dzieci i młodzieży,
  - c) organizowanie działalności sportowej ze szczególny uwzględnieniem funkcji zdrowotnej,
  - d) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży połączone z działalnością wychowawczą,
  - e) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży,
  - f) stałe polepszenie warunków i jakości kształcenia oraz wychowania dzieci i młodzieży na wszystkich poziomach edukacji we współpracy ze Stowarzyszeniem „Przyjazna Szkoła”,
  - g) organizacja, uczestnictwo w powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich imprezach sportowych.
- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności:**
- a) ochrona przeciwpożarowa polegająca na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub miejscowym zagrożeniem,
  - b) działania na rzecz ochrony życia, mienia, zdrowia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub miejscowym zagrożeniem,
  - c) udział w zawodach sportowo- pożarniczych,
  - d) popularyzacja profilaktyki p. poż i bezpieczeństwa publicznego,
  - e) udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych,
  - f) organizacja pokazów funkcjonowania sprzętu pożarniczego.
- 8) promocji i organizacji wolontariatu:**
- a) promowanie wolontariuszy poprzez udział członków ZHP i młodzieży nie zrzeszonej w akcjach charytatywnych,
  - b) realizacja zbiórek publicznych poprzez udział wolontariuszy, członków ZHP i młodzieży szkolnej,
  - c) promocja gminy i okolicznych terenów związanych z nią historycznie, kulturowo, społecznie i gospodarczo poprzez wieloaspektowe wykorzystanie ich walorów,
  - d) wydanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze i historii obszaru gminy,
  - e) organizację imprez kulturalnych, patriotycznych, historycznych przez lokalną społeczność oraz jej w nich uczestnictwo.

## § 6 OKRES REALIZACJI ZADAŃ

Gmina Mszczonów realizuje zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2013.

## § 7

## SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA

Zasadniczym trybem zlecenia zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego jest otwarty konkurs ofert. Urząd Miejski w Mszczonowie ogłasza otwarty konkurs ofert przez umieszczenie ogłoszenia:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.mszczonow.pl](http://www.bip.mszczonow.pl),
- 2) na stronie internetowej [www.mszczonow.pl](http://www.mszczonow.pl),
- 3) w tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta,

Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

### **Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać:**

- 1) rodzaj zadania, które ma być dotowane,
- 2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) termin składania ofert, którego nie można przekroczyć,
- 4) zasady przyznawania dotacji,
- 5) terminy, tryb i kryteria wyboru ofert.

Organizacja pozarządowa przystępująca do konkursu składa ofertę na realizację zadania publicznego, która zgodnie z art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, powinna zawierać w szczególności następujące informacje:

- 1) szczegółowy opis zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej, składającej ofertę,
- 5) informację o posiadanych przez organizację zasobach rzeczowych i kadrowych (czyli jakim sprzętem dysponuje, ilu ma pracowników, współpracowników lub wolontariuszy, którzy będą zaangażowani w realizację zadania), zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Ofertę na wspólną realizację zadania publicznego mogą złożyć dwie lub więcej organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Wynik konkursu zawiera następujące dane:

- 1) nazwę oferenta,
- 2) nazwę zadania publicznego,
- 3) wysokość przyznanych środków,

i publikowany jest w taki sam sposób jak ogłoszenie o konkursie.

Wyłoniona w wyniku konkursu organizacja zawiera z jednostką organizacyjną umowę dotyczącą wsparcia lub powierzenia realizacji zadania publicznego.

Jednostka organizacyjna dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań w zakresie:

- 1) stanu jego realizacji,
- 2) efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania,
- 3) prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków publicznych,
- 4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach i w postanowieniach umowy.

Organizacja pozarządowa sporządza sprawozdanie w terminie do 30 dnia od zakończenia realizacji zadania publicznego określonego w umowie.



## **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ**

W 2013 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczają się kwotę w wysokości co najmniej 512.100,00 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2013 rok.

### **§ 9**

#### **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

- 1) przekazanie jednostkom organizacyjnym i wydziałom Urzędu Miejskiego informacji dotyczącej zgłaszania propozycji zadań publicznych planowanych do realizacji w roku 2013,
- 2) przygotowanie projektu Programu i wprowadzenie do jego treści złożonych propozycji zadań,
- 3) ogłoszenie i podanie do publicznej wiadomości informacji o projekcie Programu celem konsultacji, z organizacjami pozarządowymi,
- 4) rozpatrzenie uwag organizacji pozarządowych zgłoszonych podczas konsultacji,
- 5) wyniki konsultacji Burmistrz Mszczonowa przedstawia Radzie Miejskiej w uzasadnieniu do projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 6) skierowanie projektu pod obrady Rady Miejskiej w Mszczonowie.

Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

### **§ 10**

#### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
  - 1) liczba otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
  - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
  - 5) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 6) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
  - 7) liczba obszarów zadaniowych,
  - 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
  - 9) liczba beneficjentów realizowanych zadań,
  - 10) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
  - 11) liczba wspólnie realizowanych zadań,
  - 12) wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych.

### **§ 11**

## **TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ**

Oferty złożone przez organizacje opiniuje powołana przez Burmistrza Mszczonowa komisja konkursowa.

W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciel organu administracji publicznej ogłaszającego konkurs,
- 2) przedstawiciel organizacji pozarządowej,
- 3) osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs - jako głos doradczy.

W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy, którzy byliby w jakikolwiek sposób związani z taką organizacją.

Komisja ma charakter opiniodawczy, decyzje o udzielenie dotacji podejmuje Burmistrz.

### **Zasady działania komisji konkursowych:**

- 1) pracą komisji kieruje przewodniczący,
- 2) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu,
- 3) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie jest członkiem organizacji, która złożyła ofertę konkursową,
- 4) za udział w posiedzeniach komisji, jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, na każdym z posiedzeń komisji konkursowej sporządzana jest lista obecności, będąca załącznikiem do protokołu,
- 5) z prac komisji sporządza się protokół.

## **§ 12**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Burmistrz w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu.
3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej [www.bip.mszczonow.pl](http://www.bip.mszczonow.pl).

## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy (stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności, sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego). Program określa współpracę Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi, uprawnionymi statutowo do prowadzenia działalności pożytku publicznego, w zakresie realizacji zadań Gminy, w sferze zadań

publicznych określonych w ustawie dotyczącej działalności pożytku publicznego i wolontariatu. Wstępny projekt Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2013 został opracowany na podstawie propozycji zgłoszonych przez jednostki organizacyjne i wydziały Urzędu Miejskiego w Mszczonowie. Przekazany do konsultacji Program określa cele, formy i partnerów współpracy. Ponadto wskazuje główne obszary współpracy

takie jak: 1) pomoc społeczna, w tym działania na rzecz rodzin najuboższych i potrzebujących, 2) ochrona zdrowia, w tym promocja zdrowia, profilaktyka i przeciwdziałanie patologiom społecznym, 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych, 4) oświata, edukacja, wychowanie, 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej,

- 6) kultura i sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, 7) turystyka, sport, rekreacja, aktywny wypoczynek, 8) porządek i bezpieczeństwo publiczne, 9) wspieranie organizacji w ubieganiu się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych. Należy zaznaczyć, że lista tych obszarów nie jest zamknięta i może zostać rozszerzona o inne zadania spośród określonych w art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Mszczonowie.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy (stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności, sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego).

Program określa współpracę Gminy Mszczonów z organizacjami pozarządowymi, uprawnionymi statutowo do prowadzenia działalności pożytku publicznego, w zakresie realizacji zadań Gminy, w sferze zadań publicznych określonych w ustawie dotyczącej działalności pożytku publicznego i wolontariatu.

Wstępny projekt Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2013 został opracowany na podstawie propozycji zgłoszonych przez jednostki organizacyjne i wydziały Urzędu Miejskiego w Mszczonowie

Przekazany do konsultacji Program określa cele, formy i partnerów współpracy.

Ponadto wskazuje główne obszary współpracy takie jak:

- 1) pomoc społeczna, w tym działania na rzecz rodzin najuboższych i potrzebujących,
- 2) ochrona zdrowia, w tym promocja zdrowia, profilaktyka i przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) oświata, edukacja, wychowanie,
- 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej,
- 6) kultura i sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) turystyka, sport, rekreacja, aktywny wypoczynek,
- 8) porządek i bezpieczeństwo publiczne.

Należy zaznaczyć, że lista tych obszarów nie jest zamknięta i może zostać rozszerzona o inne zadania spośród określonych w art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Mszczonowie.