

ZARZĄDZENIE NR 8/2018
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 6 lutego 2018 r.

w sprawie pracy zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) w związku z art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję zespół do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia RG.271.2.10.2017.AJ pn.: „Budowa drogi gminnej na odcinku drogi powiatowej nr 4715W Olszówka – Mszczonów do drogi krajowej nr 50 Sochaczew – Grójec, Zadanie 1 – Gmina Mszczonów”, zwanym dalej „Zespołem” w następującym składzie:

- | | |
|-------------------------|-------------------------------|
| 1. Teresa Koszulińska | - Kierownik Zespołu |
| 2. Małgorzata Krześniak | - Zastępca Kierownika Zespołu |
| 3. Artur Jankowski | - Członek Zespołu |

§ 2. Wprowadza się Regulamin pracy Zespołu o treści określonej w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Mszczonowa

**mgr inż. Józef
Grzegorz Kurek**

Załącznik do Zarządzenia Nr 8/2018

Burmistrza Mszczonowa

z dnia 6 lutego 2018 r.

REGULAMIN PRACY ZESPOŁU DO NADZORU NAD REALIZACJĄ UDZIELONEGO ZAMÓWIENIA

§ 1. 1. Regulamin pracy Zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia, zwany dalej „Regulaminem”, określa zakres pracy Zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia, zwanego dalej „Zespołem”.

2. Regulamin stosuje się do Zespołu nadzoru powołanego na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

3. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze.

4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Kierowniku zamawiającego należy pod tym pojęciem rozumieć Burmistrza Mszczonowa, a także osobę wykonującą czynności zastrzeżone dla Burmistrza Mszczonowa.

§ 2. 1. Zespół nadzoruje prawidłowe oraz zgodne ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz zgodne z Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wykonanie przedmiotu zamówienia nr **RG.271.2.10.2017.AJ** pn.: „**Budowa drogi gminnej na odcinku drogi powiatowej nr 4715W Olszówka – Mszczonów do drogi krajowej nr 50 Sochaczew – Grójec, Zadanie 1 – Gmina Mszczonów**”.

2. Zespół zgłasza do Kierownika Zamawiającego zauważone odstępstwa realizacji zamówienia od dokumentów wymienionych w punkcie powyżej i raportuje prawidłowe wykonanie zamówienia w okresach co najmniej zgodnych z odbiorami częściowymi przewidzianymi w dokumentach przetargowych. Raport może się ograniczyć do zaakceptowania faktury częściowej wystawionej przez wykonawcę.

3. Zespół uzgadnia pierwszą wersję oraz wszelkie zmiany w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, w którym mowa w dokumentach przetargowych oraz nadzoruje prawidłowe oraz zgodne z tym Harmonogramem wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. Zespół w szczególności:

- a) czuwa w toku realizacji Umowy nad przestrzeganiem wymogów określonych w dokumentacji przetargowej,
- b) dokonuje analizy wnioskowanych zmian do Umowy pod kątem tzw. zmian istotnych lub nieistotnych,
- c) informuje na bieżąco Kierownika zamawiającego o powstałych problemach w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) zwołuje narady koordynacyjne (jeżeli dotyczy) w porozumieniu z inspektorami nadzoru oraz z Wykonawcą,
- e) opracowuje propozycje wystąpień do Wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia,
- f) bierze udział w czynnościach odbioru przedmiotu zamówienia.

5. Kierownik Zamawiającego może w każdej chwili rozwiązać Zespół bądź odwołać każdego z członków Zespołu, a ponadto może w każdej chwili powołać do Zespołu nowych członków.

6. Zespół kończy działanie z chwilą wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez uwag.