

**ZARZĄDZENIE NR 62/18**  
**BURMISTRZA MSZCZONOWA**

z dnia 3 października 2018 r.

**w sprawie określenia stanowisk, na których niezbędne jest stosowanie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz ustalenia stanowisk, na których dopuszcza się używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego.**

**w sprawie określenia stanowisk, na których niezbędne jest stosowanie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz ustalenia stanowisk, na których dopuszcza się używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego.**

Na podstawie art. 237<sup>7</sup>, 237<sup>8</sup>, 237<sup>9</sup> ustawy Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2018 poz. 917 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 roku w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. 2003 Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz przewidywane okresy ich użytkowania w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.

§ 3. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze winny być przez pracownika używane w miejscu pracy i zgodnie z ich przeznaczeniem. Pracownik otrzymuje je w ilości i rodzaju uzależnionym od stanowiska.

§ 4. Pracodawca ustala następujące stanowiska, na których może być używana przez pracowników za ich zgodą, własna odzież i obuwie robocze, spełniające wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy:

- 1) pracownicy biurowy z zakresem obowiązków wykonywanych w terenie,
- 2) sprzątaczk/robotnik gospodarczy,
- 3) pracownik mający w obowiązkach nadzór nad archiwum zakładowym,
- 4) informatyk.

§ 5. 1. Pracodawca wypłaca pracownikom określonym w § 4, ekwiwalent za użytkowanie własnej odzieży i obuwia roboczego w wysokości określonej w Załączniku nr 2 do Zarządzenia.

2. Ekwiwalent jest wypłacany jednorazowo w terminie do 31 stycznia roku następnego po przydzieleniu pracownikowi środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

§ 6. 1. Pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny za pranie i konserwację odzieży roboczej wypłacany w okresach rocznych z dołu do 31 stycznia po upływie roku.

2. Ekwiwalent pieniężny na pranie odzieży i czyszczenie obuwia roboczego przysługuje w wysokości określonej w Załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

3. W przypadku nieobecności usprawiedliwionych innych niż urlop wypoczynkowy, ekwiwalent, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2 jest pomniejszany za każdy dzień tej nieobecności.

4. Wykaz uprawnionych do wypłaty ekwiwalentu za pranie odzieży i czyszczenie obuwia roboczego, sporządza pracownik zatrudniony na samodzielnym stanowisku ds. BHP.

5. Gospodarowanie środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym jest ewidencjonowane oddzielnie dla każdego pracownika (w karcie ewidencyjnej wyposażenia).

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 38/05 Burmistrza Miasta w Mszczonowie z dnia 8 listopada 2005r. w sprawie określenia stanowisk, na których niezbędne jest stosowanie odzieży i obuwia roboczego oraz ustalenia stanowisk, na których dopuszcza się używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi zatrudnionemu na samodzielnym stanowisku ds. BHP oraz Naczelnikowi Wydziału Finansowo - Budżetowego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Mszczonowa

**mgr inż. Józef  
Grzegorz Kurek**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 62/18  
 BURMISTRZA MSZCZONOWA  
 z dnia 3 października 2018 r.

**Tabela norm przydziału odzieży roboczej i ochronnej w Urzędzie Miejskim w Mszczonowie**

<b>L.p.</b>	<b>Stanowisko pracy</b>	<b>Zakres wyposażenia</b> <i>R – odzież i obuwie robocze, O – środki ochrony indywidualnej</i>	<b>Przewidywany okres używalności</b>
1	Pracownik biurowy	<i>O – okulary korekcyjne do pracy przy komputerze zgodnie z zaleceniami lekarza medycyny pracy</i>	<i>do zużycia,</i>
2	Pracownicy biurowy z zakresem obowiązków wykonywanych w terenie	<i>R – kurtka ochronna (3 w 1), R – obuwie nieprzemakalne (kalosze), R - trzewiki ochronne, O – kask ochronny, O – kamizelka ostrzegawcza O – okulary korekcyjne do pracy przy komputerze zgodnie z zaleceniami lekarza medycyny pracy</i>	<i>48 m-cy, 48 m-cy, 48 m-cy, do zużycia, do zużycia, do zużycia,</i>
3	Sprzątaczką/ robotnik gospodarczy	<i>R – fartuch syntetyczny 2 szt. R – obuwie ochronne do pracy wewnątrz, R- trzewiki ochronne, R - kurtka ochronna (3 w 1), O – rękawice gumowe, O – półmaska filtrująca</i>	<i>12 m-cy 12 m-cy 48 m-cy 48 m-cy do zużycia do zużycia</i>
4	Pracownik mający w obowiązkach nadzór nad archiwum zakładowym, informatyk	<i>R – fartuch płócienny, O- rękawiczki bawełniane O – półmaska filtrująca O – okulary korekcyjne do pracy przy komputerze zgodnie z zaleceniami lekarza medycyny pracy</i>	<i>24 m-ce, do zużycia, do zużycia, do zużycia,</i>

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 62/18

BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 3 października 2018 r.

***Tabela wysokości ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego***

<b>L.p.</b>	<b>Zakres wyposażenia</b> <i>R- odzież i obuwie robocze</i>	<b>Cena w PLN*</b>
1	<i>R - kurtka ochronna (3 w 1),</i>	250,00
2	<i>R – obuwie nieprzemakalne (kalosze)</i>	100,00
3	<i>R – Fartuch płócienny/syntetyczny</i>	50,00
4	<i>R - obuwie ochronne do pracy wewnątrz,</i>	100,00
5	<i>R – trzewiki ochronne</i>	150,00

\* kwota dotyczy całego okresu używalności przewidzianego w „Tabeli norm przydziału...”

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 62/18  
 BURMISTRZA MSZCZONOWA  
 z dnia 3 października 2018 r.

**Wysokość ekwiwalentu pieniężnego za pranie przez pracownika odzieży ochronnej i roboczej**

L.p.	Stanowisko pracy	Koszt 1 prania	Częstotliwość prania w ciągu miesiąca wg grupy zabrudzenia	Razem
1	Pracownik biurowy z zakresem obowiązków wykonywanych w terenie	<i>Koszt środków piorących + Koszt zużycia energii + Koszt robocizny + Koszt zużycia wody i ścieków = 1 zł  <math>+1,10 \text{ zł} + 4,57 + 0,47 = 7,14</math></i>	1 pranie	7,14 zł
2	Sprzątaczką/ robotnik gospodarczy	<i>Koszt środków piorących + Koszt zużycia energii + Koszt robocizny + Koszt zużycia wody i ścieków = 1 zł  <math>+1,10 \text{ zł} + 4,57 + 0,47 = 7,14</math></i>	4 prania	28,56 zł
3	Pracownik mający w obowiązkach nadzór nad archiwum zakładowym, informatyk	<i>Koszt środków piorących + Koszt zużycia energii + Koszt robocizny + Koszt zużycia wody i ścieków = 1 zł  <math>+1,10 \text{ zł} + 4,57 + 0,47 = 7,14</math></i>	1 pranie	7,14 zł

***I grupa zabrudzenia – 1 pranie w ciągu miesiąca – pracownik obsługujący archiwum, informatyk, pracownik biurowy z zakresem obowiązków wykonywanych w terenie***

***II grupa zabrudzenia – 4 prania w miesiącu – sprzątaczką / pracownik gospodarczy***

***Koszt środków piorących: średnia cena kapsułki / proszku na 1 pranie – 1 zł***

***Koszt zużycia energii elektrycznej : średnia cena zużycia 2 kWh – 1,1 zł***

***Koszt robocizny: 13,70 zł \* 0,333(20 min)= 4,57 zł***

***Koszt zużycia wody i ścieków = woda i ścieki przy zużyciu 50 l na pranie – 0,17 zł + 0,30 zł=0,47 zł***