

ZARZĄDZENIE NR 2/19
BURMISTRZA MSZCZONOWA

z dnia 4 stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mszczonowie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r.poz. 994 z późn.zm¹⁾) zarządza się co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Mszczonowie, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 10/17 Burmistrza Mszczonowa z dnia 22 marca 2017 r. ze zmianą w Zarządzeniu Nr 32/17 z dnia 30 czerwca 2017 r. oraz w Zarządzeniu Nr 4/18 z dnia 19 stycznia 2018r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Rozdział 3. Organizacja Urzędu otrzymuje brzmienie:

„Rozdział 3.

Organizacja Urzędu

§ 6. W Urzędzie tworzy się następujące wydziały posługujące się przy znakowaniu spraw i akt symbolami:

- 1) Wydział Organizacyjny i obsługi Rady Miejskiej – Or,
- 2) Wydział Spraw Obywatelskich- SO albo USC w odniesieniu do akt stanu cywilnego,
- 3) Wydział Rozwoju Gospodarczego – RG,
- 4) Wydział Gospodarki Gminnej – G,
- 5) Wydział Finansowo- Budżetowy – FB,
- 6) Wydział Podatków i Opłat – PO.

§ 7. W Urzędzie tworzy się następujące samodzielne stanowiska posługujące się przy znakowaniu spraw i akt symbolami :

- 1) Radca Prawny - RP,
- 2) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych - POIN,
- 3) Stanowisko ds. bhp - BHP,
- 4) Stanowisko ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – PRPA.

§ 8. 1. W celu realizacji projektów tworzy się Jednostkę Realizującą Projekt, która przy znakowaniu spraw i akt posługuje się symbolem JRP.

2 Jednostka Realizująca projekt odpowiedzialna za całościowe zarządzanie projektem od fazy początkowej, aż do jego zakończenia.

3. Szczegółową strukturę organizacyjną Jednostki, o której mowa w ust.1, zadania oraz skład osobowy każdorazowo dla każdego realizowanego projektu, dla którego wymagane jest utworzenie Jednostki Realizującej Projekt określa Burmistrz Mszczonowa oddzielnym Zarządzeniem.

§ 9. 1. Członkowie kierownictwa Urzędu używają symboli:

- 1) Burmistrz – BM,
- 2) Zastępca Burmistrza–ZB,
- 3) Sekretarz Gminy– SZ,

4) Skarbnik Gminy – SK.

2. W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

- 1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
- 2) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
- 3) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego i obsługi Rady Miejskiej,
- 4) Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego i obsługi Rady Miejskiej
- 5) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 6) Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego,
- 7) Zastępca Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego,
- 8) Naczelnik Wydziału Gospodarki Gminnej,
- 9) Naczelnik Wydziału Finansowo - Budżetowego,
- 10) Naczelnik Wydziału Podatków i Opłat.

3. Wyodrębnia się Pion Ochrony Informacji Niejawnych, który podlega bezpośrednio Burmistrzowi.

§ 10. 1. Zadania realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu określa Rozdział 6 niniejszego regulaminu.

2. Podział zadań w komórkach organizacyjnych na poszczególne stanowiska pracy określają zakresy czynności określone przez kierowników komórek organizacyjnych i zatwierdzone przez Burmistrza.

3. Wielkość zatrudnienia w Urzędzie w ramach przyznaných środków na wynagrodzenia określa Burmistrz.

4. W uzasadnionych przypadkach w Urzędzie mogą być tworzone i likwidowane stanowiska pracy.

5. W Urzędzie może być świadczona praca na podstawie umowy o pracę, zlecenia lub umowy o dzieło.

6. W Urzędzie mogą funkcjonować zespoły doradcze, opiniodawcze i wykonawcze do realizacji projektów, przedsięwzięć i zadań. Skład osobowy, zakres działania i tryb pracy zespołów określa Burmistrz w dokumencie o ich powołaniu o ile nie wynika to z odrębnych przepisów.”.

2. w § 23 ust.3 dodaje się pkt 22) w brzmieniu:

„22) współudział w opracowywaniu raportu o stanie gminy w zakresie problematyki należącej do kompetencji danego wydziału”.

3. w § 26 ust.1 dodaje się pkt 6) w brzmieniu:

„6) koordynacja działań komórek urzędu i jednostek organizacyjnych w celu przygotowania projektu raportu o stanie gminy o którym mowa w ustawie o samorządzie gminnym”.

4. Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 10/17 Burmistrza Mszczonowa z dnia 22 marca 2017 r. otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Mszczonowa

**mgr inż. Józef
Grzegorz Kurek**

Załącznik do zarządzenia Nr 2/19
BURMISTRZA MSZCZONOWA
z dnia 4 stycznia 2019 r.

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY MSZCZONÓW

1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Gminy Mszczonów w Mszczonowie
2. Mszczonowski Ośrodek Kultury w Mszczonowie
3. Miejska Biblioteka Publiczna w Mszczonowie
4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszczonowie
5. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mszczonowie
6. Centrum Usług Wspólnych w Mszczonowie
7. Przedszkole Miejskie w Mszczonowie
8. Szkoła Podstawowa w Bobrowcach
9. Szkoła Podstawowa w Lutkówce
10. Szkoła Podstawowa w Mszczonowie
11. Szkoła Podstawowa w Piekarach
12. Szkoła Podstawowa we Wręczy
13. Szkoła Podstawowa w Osuchowie
14. Gminne Centrum Informacji w Mszczonowie

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone w Dz.U z 2018r. poz. 1000, poz.1349 i poz.1432