**Wydanie 3 z 14.07.2020r.**

**Formularz\_nr\_G\_11\_01**

……………………………………………………….

 (data)

……………………………………………………

 (pieczątka przedsiębiorcy)

 ***Burmistrz Mszczonowa***

**Wniosek**

 **o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schroniska dla zwierząt.**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

1. **Dane wnioskodawcy**
	1. Nazwa/imię i nazwisko

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Siedziba/ adres

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. NIP

………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. nr telefonu/faksu

………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Pełnomocnicy upoważnieni do składania oświadczeń woli

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Określenie przedmiotu i rodzaju działalności**
	1. Przedmiot działalności: ochrona przed bezdomnymi zwierzętami/ prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt\*
	2. Obszar wykonywanej działalności

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Opis schroniska dla bezdomnych zwierząt.**
	1. Posiadane obiekty, w tym: adres, powierzchnia, stan prawny obiektu

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Maksymalna ilość zwierząt mogących być przetrzymywanych w schronisku

………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Maksymalna ilość zwierząt mogących być poddanych obserwacji w kierunku wścieklizny

...................................................................................................................................

1. **Kwalifikacje zawodowe i ilość osób wykonujących prace dla zapewnienia prawidłowej realizacji usługi wraz ze wskazaniem stosunku prawnego, na podstawie którego praca jest wykonywana.**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje wnioskodawca w celu zapewnienia prawidłowego wykonania działalności objętej wnioskiem:**
	1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
	2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
	3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. **Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem oraz proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska, ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Okres na jaki zezwolenie ma być udzielone:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Sposób oznakowania pojazdów i sprzętu**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Załączniki:**
* Zaświadczeni/ oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne,
* dokumenty wskazujące osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i podpisów w imieniu przedsiębiorcy,
* oświadczenie o dysponowaniu urządzeniami niezbędnymi do wyłapywania zwierząt, które nie będą stwarzać zagrożenia dla ich życia i zdrowia,
* decyzja o pozwoleniu na użytkowanie obiektu lub zaświadczenie (poświadczenie), iż postępowanie w sprawie zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części zostało zakończone przyjęciem do wiadomości w/w zgłoszenia, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane,
* dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania środkami transportu do przewozu zwierząt, zgodnie z wnioskowanym zakresem działalności,
* dokumenty potwierdzające, że wnioskodawca posiada możliwość zapewnienia opieki lekarsko – weterynaryjnej, zgodnie z wnioskowanym zakresem działalności,
* oświadczenie o dysponowaniu odpowiednio przygotowanym personelem gwarantującym stałe świadczenie usługi, zgodnie z wnioskowanym zakresem działalności,
* decyzja Powiatowego Lekarza Weterynarii stwierdzającą spełnienie wymagań weterynaryjnych określonych dla ośrodka transportu zwierząt zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt,
* dokumenty potwierdzające prawidłowe zgłoszenie zamiaru prowadzenia schroniska dla zwierząt Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii, właściwemu ze względu na miejsce prowadzenia działalności, zgodnie z art. 5, ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz o zwalczaniu chorób zakaźnych,
* dowód uiszczenia opłaty skarbowej

 …………………………………..

 (podpis wnioskodawcy)

Informacje dodatkowe dla wnioskodawcy

Opłata skarbowa:

1. od wydania zezwolenia – 616 zł,
2. od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej),

*Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonać na odpowiedni rachunek Urzędu Miejskiego w Mszczonowie lub w kasie Urzędu Miejskiego. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku*

***NUMER KONTA -* 55 1020 1042 0000 8202 0349 0331**

**Obowiązek informacyjny**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Mszczonów reprezentowana przez Burmistrza Mszczonowa (Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów, email: urzad.miejski@mszczonow.pl, tel: +48 46 858 28 40)
	2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
	3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zezwolenia na prowadzenie działalności
	w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt.
	4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

-Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

-oraz na podstawie udzielonej zgody ( art. 6 ust.1 lit. a RODO) w przypadku danych podanych dobrowolnie.

* 1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie spraw (6 lat) albo do momentu cofnięcia zgody.
	2. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
	3. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
	4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
(ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
	1. Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

Dane Wnioskodawców będą przekazywane organom uprawnionym, na podstawie przepisów prawa.