

Mszczonów, 05.02.2021 r.

Nr sprawy: RG.271.1.1.2021.KM

**Zamawiający:**

**Gmina Mszczonów**

96-320 Mszczonów, Pl. Piłsudskiego 1

**Adresat:**

**Potencjalny wykonawca / oferent**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na „Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych przy użyciu recyklera na drogach gminnych na terenie gminy Mszczonów”.**

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego Zamawiający zwraca się z zapytaniem ofertowym do potencjalnych wykonawców w celu uzyskania oferty.

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Gmina Mszczonów**

96-320 Mszczonów, Pl. Piłsudskiego 1

**2. Zamówienie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 zł stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 7/21 BURMISTRZA MSZCZONOWA z dnia 21 stycznia 2021r. w związku z art. 2 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1. Remont nawierzchni bitumicznych na drogach gminnych, obejmuje następujące czynności:**

- oznakowanie miejsc naprawianych,
- nacięcie nawierzchni jezdni wokół ubytku do regularnych kształtów piłą mechaniczną,
- odkucie lub sfrezowanie masy w miejscu uszkodzenia,
- wybranie gruzu i oczyszczenie remontowanego miejsca z usunięciem rumoszu,
- posmarowanie krawędzi remontowanego miejsca emulsją asfaltową,
- wypełnienie remontowanego miejsca masą mineralno-asfaltową z recyklera w jednej lub dwóch warstwach w zależności od głębokości uszkodzeń,
- mechaniczne zagęszczenie poszczególnych warstw a pomocą walca lub płyty wibracyjnej,
- posmarowanie krawędzi wyremontowanego miejsca emulsją asfaltową i posypanie drobnym kruszywem
- uprzątnięcie miejsca robót i wywóz gruzu we własne miejsce składowania Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- **zakres robót przewidzianych do realizacji wynosi: minimum 500 - maksimum 1700 m2 przyjmując do rozliczenia jako jednostkę podstawową remont 1 m2 nawierzchni gr. 5 cm.**

Dodatkowe informacje dotyczące sposobu wykonania niniejszego zamówienia zawarte są we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 3 oraz w załączniku nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Roboty składające się na przedmiot zamówienia należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z treścią zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia, zawartą umową, obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.

**Określenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

**Termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia do dnia 10.12.2021 r.

**4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- a) Wykonawca musi posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na remoncie cząstkowym nawierzchni bitumicznych dróg mieszanką mineralno – asfaltową z recyklera o łącznej wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł. brutto.**
- b) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia co najmniej:
  - recyklerem o objętości roboczej min. 0,4 m<sup>3</sup> -1 szt.;
  - płytą wibracyjną lub walcem- 1 szt.

Spełnienie powyższego warunku będzie weryfikowane przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1) Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:  
pn-pt, godz. 8.00-16.00.
- 2) Wszystkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
- 3) Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane, tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili, w przypadku gdy nadawca informacji nie otrzyma informacji zwrotnej o błędach.
- 4) Osoba upoważniona do kontaktów:  
Katarzyna Marzoch, e-mail: [zamowienia.publiczne@mszczonow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mszczonow.pl).

**6. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 2) **Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
- 3) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Nie przewiduje się negocjacji z wykonawcą ws. zaproponowanej ceny.
- 5) Zamawiający nie udostępni informacji o złożonych ofertach, w tym o cenach złożonych ofert, do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert.
- 6) **Termin związania ofertą** ustala się na okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

**7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej nie później niż **do dnia 16.02.2021r. do godziny 12.00** w pok. nr 1 (punkt podawczy) Urzędu Miejskiego w Mszczonowie, Pl. Piłsudskiego 1 lub w formie elektronicznej na adres [zamowienia.publiczne@mszczonow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mszczonow.pl) w ww. terminie.

**8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy do oferty:**

Nie dotyczy

**9. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:
  - a) Podać cenę brutto za remont 1m<sup>2</sup> nawierzchni bitumicznej o gr. 5 cm, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
  - b) Obliczyć wartość brutto, mnożąc podaną cenę jednostkową brutto przez maksymalny zakres robot przewidzianych do realizacji – 1700m<sup>2</sup>
  - c) Podać zastosowaną stawkę podatku (w %).

- 2) Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza.
- 3) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 4) W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z Zapytania ofertowego i załączników do Zapytania ofertowego oraz wskazań i wytycznych zawartych we wzorze umowy.
- 5) Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny.
- 6) W przypadku wątpliwości zamawiającego w stosunku do zaoferowanej ceny, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy z wnioskiem o złożenie wyjaśnień bądź stosownych dokumentów, w celu wykazania, że zaproponowana cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7) W przypadku złożenia ofert o tej samej cenie zamawiający zwróci się do wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.

**10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

**1) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający w każdej części będzie się kierował kryterium:**

**a) Cena wykonania zamówienia (C) – znaczenie 80 % (80 pkt).**

Dla celów porównawczych przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – (80pkt) oferty następne będą oceniane wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów za cenę ofertową

C<sub>min</sub> – najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C<sub>bad</sub> – cena oferty badanej

Oferta wykonawcy może w tym kryterium uzyskać maksymalnie 80 pkt

**b) Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) –znaczenie 20% (20pkt )**

Dla celów porównawczych przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

Oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 18 miesięcy.

Oferty w kryterium okres gwarancji i rękojmi będą oceniane w następujący sposób:

1. Jeżeli zostanie zaoferowany 12 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady, oferta otrzyma 0 pkt,
2. Jeżeli zostanie zaoferowany 18 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady, oferta otrzyma 20pkt

Zamawiający wymaga na przedmiot zamówienia minimum 12 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady.

W przypadku gdy:

- Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji i rękojmi za wady, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady tj. 12 miesięcy i taki zostanie przyjęty do umowy oraz przyzna 0 pkt (zero) pkt. za to kryterium.
- Wykonawca zaoferuje okres krótszy niż minimalny, w stosunku do powyżej wskazanej wartości (12 miesięcy), wówczas jego oferta będzie odrzucona.
- Wykonawca zaoferuje dłuższy niż maksymalny, w stosunku do powyżej wskazanej wartości, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela maksymalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady tj. 18 miesięcy i taki zostanie przyjęty do umowy oraz przyzna 20 pkt za to kryterium.
- Wykonawca poda okres w niepełnych miesiącach np. 12,5 miesięcy, wówczas zostanie on przeliczony przez Zamawiającego na pełne miesiące w zaokrągleniu w dół do 12 miesięcy.
- Wykonawca zaoferuje okres dłuższy niż minimalny, ale krótszy niż maksymalny, w stosunku do powyżej wskazanych wartości, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady tj. 12 miesięcy i taki zostanie przyjęty do umowy oraz przyzna 0 pkt (zero) pkt. za to kryterium.

- Wykonawca podaje okres gwarancji w innej jednostce np. godziny, minuty czy dni Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

Oferta wykonawcy może w tym kryterium uzyskać maksymalnie 20pkt.

2) Łączna punktacja oferty w każdej części zostanie wyliczona według wzoru:

$$W = C + G;$$

W – łączna punktacja oferty badanej;

C – punktacja według kryterium „Cena wykonania zamówienia” oferty badanej;

G – punktacja według kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady” oferty badanej;

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu oraz przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium okresu gwarancji i rękojmi tj. uzyska największą ilość punktów.

3) Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą sumę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

5) Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.bip.mszczonow.pl> informację o:

- a) wyborze wykonawcy albo
- b) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, albo
- c) niezłożeniu żadnej oferty, albo
- d) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

### **11. Warunki płatności:**

Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

### **12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu – Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w sposób korespondencyjny.

### **13. Wzór umowy:**

Zamawiający załącza do Zapytania ofertowego wzór umowy (załącznik nr 3), której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **14. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) zmiany treści zapytania ofertowego;
- 2) unieważnienia postępowania do momentu złożenia ofert bez podania przyczyny;
- 3) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert;
- 4) unieważnienia postępowania, jeśli:
  - a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania;
  - c) postępowanie obciążone jest wadą.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

- 5) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 6) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jedнокrotną. Uzupełnieniu nie podlegają dokumenty i oświadczenia, które powodują istotne zmiany w treści oferty.
- 7) Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
- 8) Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie wyboru przez Zamawiającego wykonawcy zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy.
- 9) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
  - 2) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

## 15. RODO:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Gmina Mszczonów reprezentowana przez Burmistrza Mszczonowa** (Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów, email: [urzed.miejski@mszczonow.pl](mailto:urzed.miejski@mszczonow.pl), tel: +48 46 858 28 40).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu **realizacji umowy**.
- 4) **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**
  - art. 6 ust. 1 lit. c „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.).
  - Zarządzenie nr 7/21 Burmistrza Mszczonowa z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł.
  - Zarządzenie Nr 18/19 Burmistrza Mszczonowa z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie w sprawie wyboru wykonawców i zawierania umów przez Gminę Mszczonów do zamówień nie przekraczających kwoty 30 000 Euro, w ramach realizacji zadań współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
  - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny,
  - oraz na podstawie udzielonej zgody ( art. 6 ust.1 lit. a RODO) w przypadku danych podanych dobrowolnie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających z prawa zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, prawa budowlanego jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**16. Załączniki:**

- 1) Formularz oferty;
- 2) Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Wzór umowy na wykonanie zamówienia;